Metodický pokyn Národního orgánu pro koordinaci k využívání externích služeb v rámci implementační struktury Národního strategického referenčního rámce

Na základě požadavků Evropské komise a v souladu s principy 3E - hospodárností, účelností a efektivností při nakládání s veřejnými prostředky během administrace fondů EU dle článku 27 Nařízení Rady č. 1605/2002 ze dne 25. června 2002 - vydává Ministerstvo pro místní rozvoj ČR - Národní orgán pro koordinaci, metodický pokyn pro využívání outsourcovaných služeb, hrazených z technické pomoci operačních programů a Operačního programu technická pomoc. Metodický pokyn se vztahuje na využívání služeb externích dodavatelů, jejichž výběr byl zahájen po datu nabytí jeho účinnosti.

I. Subjekty fondů EU

Metodický pokyn má závazný charakter a je určen všem subjektům, které v rámci implementace fondů EU zajišťují funkce:

- řídících orgánů operačních programů (ŘO)/národního orgánu (Cíl Evropská územní spolupráce);
- zprostředkujících subjektů operačních programů (ZS);
- orgánu centrálního řízení a koordinace fondů EU (Národního orgánu pro koordinaci);
- Platebního a certifikačního orgánu (PCO);
- Auditního orgánu (AO);
- pověřených subjektů auditního orgánu (PAS);
- Centrálního kontaktního bodu sítě AFCOS;
- monitorovacího systému fondů Evropské unie.

II. Využívání externích služeb (outsourcing)

Pro potřeby tohoto Metodického pokynu je outsourcing definován jako vyčlenění určitých činností subjektů implementační struktury Národního strategického referenčního rámce (dále IS NSRR) souvisejících s výkonem jejich funkce dle platné legislativy, které jsou následně smluvně realizovány prostřednictvím externího dodavatele (nejedná se o činnosti provozního charakteru související se zajištěním chodu organizace).

III. Využívání služeb externích dodavatelů

1. Subjekt IS NSRR, je povinen při využití služeb externích dodavatelů řádně odůvodnit jejich výběr pro případné kontroly a audity.

2. Subjekt IS NSRR je:

2.1 Oprávněn využívat externích dodavatelů služeb výhradně pro ty specifické činnosti, které není buď možné, nebo účelné a efektivní zabezpečit interní administrativní kapacitou, popř. bylo by možno zabezpečit interní kapacitou, ale s ohledem na specifičnost, charakteristiku a frekvenci daných činností jen při výrazně vyšších nákladech. Jedná se o následující služby:

a. expertní hodnocení projektů,
b. překlady a tlumočení,
c. tvorbu evaluačních studií nebo analýz,
d. zajištění vzdělávání zaměstnanců IS NSRR,
e. zajištění expertů pro posílení a zefektivnění auditní, kontrolní a monitorovací činnosti u projektů,
f. realizaci seminářů pro žadatele a příjemce,
g. propagace operačního programu,
h. zpracování mzdového účetnictví,
i. specializované právní, ekonomické a jiné nezbytné odborné expertízy a služby,
j. právní zastoupení v komplikovaných soudních a správních řízeních,
k. správa a vývoj webového portálu, úložiště dokumentů, služby související se zajištěním monitorovacího systému,
l. vývoj a údržba účetního systému certifikačního orgánu,
m. vývoj a údržba informačního systému Auditního orgánu.

2.2 Povinen dodržovat principy 3E ve všech fázích využití služeb externích dodavatelů, tj.:

a. Příprava veřejné zakázky: Subjekt IS NSRR vypracuje analýzu, ve které bude provedeno srovnání vyhodnocení nákladů vynaložených na zajištění relevantní činnosti při využití externího dodavatele a při zajištění této činnosti prostřednictvím interní kapacity, a to s ohledem na předpokládané náklady (národní zdroje a prostředky EU), časovou náročnost, charakter požadovaných činností a stávajících lidských zdrojů daného subjektu. Veřejnou zakázku je možné vyhlásit pouze v případě, že analýza prokáže, že zajištění činností prostřednictvím externího dodavatele je efektivnější, hospodárnější a účelnější

než zajištění stejných činností interní kapacitou, nebo bude analýzou prokázáno, že subjekt nedisponuje expertní interní kapacitou, která by zajistila dané činnosti. Návrh smlouvy s dodavatelem musí obsahovat ustanovení, které umožní sankcionovat dodavatele v případě, že plnění zakázky nebude probíhat v požadované kvalitě, či stanovení možností odstoupení od smlouvy.

b. Výběr dodavatele: Smlouvu s potenciálním dodavatelem je možné uzavřít jen v případě, že nabídková cena vítězného uchazeče nepřesáhne předpokládanou cenu stanovenou v analýze dle bodu 2.2 a) o více než 10 %.

c. Realizace: Subjekt IS NSRR, který využívá služeb externího dodavatele, je plně odpovědný za realizaci zakázky, zvláště pak za pečlivé sledování činnosti a výstupů dodavatele.

IV. Závěrečná ustanovení

1. Tento Metodický pokyn nastavuje minimální požadavky na postupy k využívání služeb externích dodavatelů v rámci IS NSRR, které musí být naplněny. V případě přísnějších interních pravidel je subjekt implementace povinen postupovat dle přísnějších interních pravidel.
2. Metodický pokyn se vztahuje na využívání služeb externích dodavatelů, jejichž výběr byl zahájen po datu nabytí jeho účinnosti (za zahájení výběru je považováno uveřejnění předběžného oznámení, oznámení o zahájení zakázky nebo odeslání výzvy k podání nabídky) a předpokládaná hodnota zakázky je vyšší než 500.000,- Kč bez DPH. Metodický pokyn se vztahuje se také na jednotlivá dílčí plnění uzavřených rámcových smluv přesahující uvedený finanční limit.
3. Tento metodický pokyn se nevztahuje na veřejné zakázky zadávané na základě výjimky podle § 18 odst. 1 písm. e) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů v souladu s příslušnou judikaturou Evropského soudního dvora[1].

V. Porušení Metodického pokynu

V případě, že nebude dodržen postup uvedený v tomto Metodickém pokynu, budou výdaje vynaložené na outsourcované služby považovány za nezpůsobilé a porušení Metodického pokynu bude považováno za porušení rozpočtové kázně ve výši neoprávněně použitých prostředků.

[1] Viz. např. případ C-26/03 Stadt Halle

VI. Účinnost Metodického pokynu

Metodický pokyn je platný dnem vydání a nabývá účinnosti od 1. srpna 2012.