Příloha Zpráva o plnění evaluačního plánu Dohody o partnerství / programu

Titulní strana dokumentu

**Název dokumentu** Zpráva o plnění evaluačního plánu Dohody o partnerství k dd.mm.rrrr / Zpráva o plnění evaluačního plánu programu k dd.mm.rrrr

**Program / DoP** (Poznámka k plnění: Plní se automaticky z číselníku.)

**Typ dokumentu** Implementační (Poznámka k plnění: Není součástí tiskové verze zprávy z MS2014+.)

**Druh dokumentu** Zpráva o plnění evaluačního plánu (Poznámka k plnění: Není součástí tiskové verze zprávy z MS2014+.)

**Verze dokumentu** draft / final

**Číslo draftu** 1 / 2(Poznámka k plnění: 1 = 1. verze draftu zprávy, která je zasílaná na PS Eval NOK, resp. EJ NOK, 2 = 2. verze draftu zprávy, která je zasílaná na ~~Radu ESIF pracovní~~ PS NOK, resp. MV. Vyplňuje zpracovatel zprávy. Pro verzi dokumentu final je tato položka nerelevantní.)

Druhá strana dokumentu

Obsah

(Poznámka k plnění: Plní se automaticky do tiskové verze zprávy.)

Třetí strana dokumentu

Základní informace

**Sledované období od**:

**Sledované období do**:

**Kontaktní údaje ve věci zprávy**:

Jméno: (Poznámka k plnění: povinné plnění)

Příjmení: (Poznámka k plnění: povinné plnění)

**Data platná k**: (Poznámka k plnění: Plní se Datum poslední aktualizace načítaných dat z modulu Evaluace)

**Datum generování**: (Poznámka k plnění: Plní se automaticky na základě data zpracovávání zprávy.)

Další strany dokumentu

1 Vyhodnocení plnění evaluačního plánu v roce n

Poznámka k plnění:

Rokem n je rok, v rámci kterého se Zpráva o plnění evaluačního plánu předkládá na MV /*~~Radu ESIF pracovní~~* PS NOK. Tj. když např. sledované období končí 31. 12. 2016, ale Zpráva bude předložena až na jarním MV roku 2017, rokem n je rok 2017, tedy rok předložení. Toto se plní ručně do vygenerované sestavy.

|  |
| --- |
| Textové pole, max. 1 strana. |

Poznámka k plnění:

Krátký textový komentář průběhu plnění evaluačního plánu.

Tabulka 1 Vyhodnocení plnění evaluačního plánu na úrovni evaluací

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Kód evaluace | Názevevaluace | Stavevaluace | Harmonogramevaluace | Komentář |
| Předpokládané datum zahájení realizace | Předpokládané datum ukončení realizace | Datum skutečného zahájení realizace | Datum skutečného ukončení realizace |
| a | b | c | d | d | e | e | f |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Poznámky k plnění:

a-f Obsah polí je plněn z MS2014+ na základě údajů zadaných k jednotlivým evaluacím spadajícím do příslušného období (stanoveno intervalem „Sledované období od – Sledované období do“)

*d Plní se z MS2014+ pouze pro evaluace, které jsou ve stavu Plánováno nebo Nerealizováno*

*e Plní se z MS2014+ pouze pro evaluace, které jsou ve stavu V realizaci nebo Ukončeno*

Tabulka 2 Vyhodnocení plnění evaluačního plánu na úrovni etap

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kód evaluace | Kód etapy | Názevetapy | Stav etapy | Harmonogrametapy | Komentář |
| Předpokládané datum zahájení realizace | Předpokládané datum ukončení realizace | Datum skutečného zahájení realizace | Datum skutečného ukončení realizace |
| a | b | c | d | e | e | f | f | g |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Poznámky k plnění:

a-g Obsah polí je plněn z MS2014+ na základě údajů zadaných k jednotlivým etapám evaluacím spadajících do příslušného období (stanoveno intervalem „Sledované období od – Sledované období do“)

 e Plní se z MS2014+ pouze pro etapy, které jsou ve stavu Plánováno nebo Nerealizováno

f Plní se z MS2014+ pouze pro etapy, které jsou ve stavu V realizaci nebo Ukončeno

2 Přehled využití doporučení z evaluací

|  |
| --- |
| Textové pole, max. 3 strany. |

Poznámka k plnění:

Krátký textový komentář průběhu plnění doporučení z evaluací.

Tabulka 3 Přehled využití doporučení z evaluací

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Kód evaluace | Kód etapy | Hlavní závěry | Doporučení | Úkoly |
| Číslo | Číslo | Kód závěru | Hlavní závěry | Kód doporučení | Doporučení | Typ | Závažnost a časovost | Identifikace doporučení k řešení | Komentář | Kód úkolu | Úkoly | Gestor | Termín plnění | Stav | Komentář |
| a | b | c | d | e | f | g | h | i | j | k | l | m | n | o | p |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Poznámky k plnění:

a- c, e, k Automaticky plněno z MS2014+

d, f- h Obsah pole je definován zpracovatelem evaluace - externím nebo interním, tzn., hlavní závěry, doporučení a jejich závažnost, nejsou vytvářeny v rámci implementační složky Programu / DoP, ale nezávisle. Do zprávy jsou pole vyplňována automaticky exportem z MS2014+ na základě identifikace opatření jako relevantního (h).

i-j, l, m-p Obsah pole je definován zodpovědným subjektem implementační struktury (ŘO, MMR-NOK) u příslušných závěrů a doporučení z evaluací v MS2014+. Do tabulky plněno automaticky exportem z modulu Evaluace.

3 Posílení a rozvoj evaluační kapacity

|  |
| --- |
| Textové pole, max. 1 strana. |

Poznámka k plnění:

Textový popis opatření k zajištění sdílení informací a rozvoji evaluační kapacity (popis uskutečněných aktivit evaluačních platforem např. konání pracovních skupin, zrealizovaných evaluačních školení, či zajištění účasti na vzdělávacích seminářích, konferencích či jiných platformách).

4 Různé

|  |
| --- |
| Textové pole |

Poznámka k plnění:

Nepovinné textové pole pro další relevantní informace.