**PŘÍLOHA Č. 4**

**PRAVIDEL PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE**

**PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ A VÝBĚR PROJEKTŮ**

**OPERAČNÍ PROGRAM TECHNICKÁ POMOC**

**Vydání 1/7**

**Platnost od 16. 12. 2024**

**Účinnost od 1. 1. 2025**

**Model hodnocení OPTP**

S ohledem na charakter podporovaných aktivit a specifických typů příjemců v rámci OPTP **zvolil ŘO OPTP jednokolové hodnocení.** Model hodnocení sestává z hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti

Model hodnocení je stanoven na základě zkušeností z implementace programu a realizace obdobně zaměřených projektů v minulém programovém období. Charakter podpory OPTP neumožňuje soutěž mezi jednotlivými projekty, z tohoto důvodu není do modelu hodnocení zahrnuto věcné hodnocení. Zároveň je však třeba klást důraz na kvalitní přípravu projektů, která se projeví následně v úspěšném čerpání a naplňování pravidla n+3. To v případě projektů OPTP ovlivní především velmi pečlivá příprava rozpočtu projektu, vycházející z reálných a podložených potřeb příjemců.

Údaje vyžadované zákonem č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, předkládá pouze žadatel o podporu, který není vyjmenován v §7 tohoto zákona.

V rámci hodnocení přijatelnosti řídicí orgán dále posoudí žadatele z hlediska rizika podvodu. Zejména ověří např. prostřednictvím čestného prohlášení, zda žádost o podporu obsahuje prohlášení o trestní bezúhonnosti statutárních zástupců, případně další požadavky stanovené řídicím orgánem. Posouzení žadatele z hlediska omezení vyplývajících z § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění, se neprovádí, pokud je vzhledem k charakteru či právní formě žadatele zřejmé, že na něj ustanovení § 4c zákona o střetu zájmů nemůže být aplikováno. V případě pochybností ŘO OPTP tato posouzení provede.

Následující přehled popisuje, jakým způsobem jsou v rámci hodnocení naplněny jednotlivé aspekty kvality projektů. Některý typ hodnocení/kontroly či kritérium přitom může naplnit i několik aspektů projektu. Kritéria a typy hodnocení jsou však navržena tak, aby se nepřekrývala a nedocházelo k duplicitám.

Výběrová kritéria pro projekty v OPTP byla stanovena v souladu s Metodickým pokynem výzvy, hodnocení a výběr projektů v období 2021-2027 (dále „MP“).

Cílem hodnocení je zajistit, aby podpořené projekty v maximální míře splňovaly veškeré podmínky pro projekty dané dokumentací programu a měly prokazatelný vliv na plnění cílů OPTP. V souladu s MP jsou posuzovány jednotlivé aspekty kvality projektů.

Hodnocení projektů probíhá ve dvou rovinách: hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti. Kritéria jsou platná pro všechny projekty v OPTP. Hodnocení provádějí interní hodnotitelé ŘO OPTP v MS2021+, kteří před provedením vlastního hodnocení potvrzují svoji nepodjatost. Přijetím nepodjatosti každý hodnotitel potvrzuje, že se seznámil a souhlasí s tímto textem:

*„Potvrzuji, že projekt budu hodnotit objektivně a nestranně, s využitím všech svých znalostí. Prohlašuji, že neexistují žádné rodinné důvody, citové vazby, důvody politické nebo národní spřízněnosti, důvody hospodářského zájmu nebo důvody jiného společného zájmu, které by ohrožovaly nestranné a objektivní hodnocení.*

*Na vypracování tohoto projektu, projektového záměru nebo žádosti o podporu jsem se nepodílel(a), a v případě, že projekt bude podpořen, nebudu se podílet na jeho realizaci a na realizaci nemám osobní zájem. Zavazuji se zachovávat mlčenlivost o všech údajích a skutečnostech, které jsem se při hodnocení dověděl(a).*

*Pokud v průběhu mého působení při hodnocení vznikne důvod k podjatosti ve vztahu k žádosti o podporu nebo některému ze subjektů zapojených do realizace projektu, neprodleně tuto skutečnost oznámím svému nadřízenému pracovníkovi.“*

U každého kritéria je možné hodnotit:

„ano“ – kritérium je splněno

„ne“ – kritérium není splněno

V případě, že alespoň jedno kritérium není splněno (hodnocení „ne“), nebude projekt podpořen. Hodnocení musí být hodnotitelem řádně zdůvodněno.

**Kritéria formálních náležitostí**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hodnocená oblast** | **Hodnoticí kritérium** | **Předmět hodnocení** | **Způsob hodnocení** |
| **1. Formální správnost projektu** | **1.1 Je žádost v elektronické podobě podepsána oprávněnou osobou?** | Posuzuje se, zda je žádost podepsána oprávněnou osobou dle dostupných informací.  **Hlavní zdroj informací**: žádost o podporu. | **ANO** – Žádost je podepsána oprávněnou osobou.  **NE** – Žádost není podepsána oprávněnou osobou.  Funkce kritéria: vylučovací. |
| **1.2 Jsou v žádosti správně vyplněny všechny povinné kolonky/pole a jsou doloženy všechny povinné přílohy dle PŽP a výzvy?** | Posuzuje se, zda jsou správně vyplněna povinná pole v žádosti a jsou doloženy všechny povinné přílohy relevantním způsobem dle PŽP a výzvy.  **Hlavní zdroj informací**: žádost o podporu. | **ANO** – Všechna pole jsou řádně vyplněna a všechny povinné přílohy jsou doloženy.  **NE** – Některá pole žádosti nejsou řádně vyplněna nebo není doložena povinná příloha.  Funkce kritéria: vylučovací. |

**Kritéria přijatelnosti**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hodnocená oblast** | **Hodnoticí kritérium** | **Předmět hodnocení** | **Způsob hodnocení** |
| **1. Účelnost projektu** | **1.1 Je projekt v souladu s výzvou?** | Posuzuje se celkový soulad projektu   * s danou výzvou OPTP * se zaměřením specifického cíle, * s podporovanými aktivitami, * s dalšími relevantními strategiemi uvedenými v programovém dokumentu OPTP * dále se posoudí, zda žadatel splňuje definici oprávněného příjemce vymezeného ve výzvě.   **Hlavní zdroj informací**: žádost o podporu. | **ANO** – Projekt je svým zaměřením v souladu se sledovanými dokumenty případně relevantními strategiemi uvedenými v programovém dokumentu OPTP a žadatel splňuje definici oprávněného příjemce dle výzvy.  **NE** – Projekt není v souladu s některým relevantním dokumentem nebo žadatel nesplňuje definici oprávněného příjemce dle výzvy.  Funkce kritéria: vylučovací. |
| **1.2 Má projekt neutrální či pozitivní vliv na horizontální priority?** | Posuzuje se, zda nemají aktivity projektu negativní vliv na horizontální priority (rovnost mezi muži a ženami, udržitelný rozvoj, podpora rovných příležitostí a nediskriminace).  **Hlavní zdroj informací**: žádost o podporu. | **ANO** – Aktivity projektu mají neutrální či pozitivní vliv na všechny horizontální priority.  **NE** – Aktivity projektu mají negativní vliv na alespoň jednu horizontální prioritu.  Funkce kritéria: vylučovací. |
| **2. Potřebnost projektu** | **2.1 Řeší projekt potřeby cílových skupin?** | Posuzuje se, zda projekt svými aktivitami řeší potřeby cílových skupin specifikovaných ve výzvě.  **Hlavní zdroj informací**: žádost o podporu. | **ANO** – Projekt řeší problémy cílové skupiny.  **NE** – Projekt svými aktivitami nepřispívá k řešení problémů cílové skupiny.  Funkce kritéria: vylučovací. |
| **2.2 Nejsou aktivity projektu duplicitní s aktivitami jiného projektu v OPTP?** | Posuzuje se, zda některé aktivity projektu již nebyly podpořeny v jiném projektu OPTP.  **Hlavní zdroj informací**: žádost o podporu. | **ANO** – Aktivity projektu nejsou časově, věcně nebo místně duplicitní s jinými aktivitami projektů předložených a realizovaných v OPTP.  **NE** – Některé aktivity projektu jsou časově, věcně nebo místně duplicitní s aktivitami v jiných projektech předložených a realizovaných v OPTP.  Funkce kritéria: vylučovací. |
| **3. Efektivnost projektu** | **3.1 Splňují výdaje v projektu kritéria pro způsobilost specifikovaná ve výzvě?** | Posuzuje se, zda v rozpočtu projektu nejsou plánovány nezpůsobilé výdaje (např. výdaje nejsou v přímé návaznosti na projekt, výdaje nejsou nezbytné pro realizaci projektu apod.).  Posuzuje se, zda projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů specifikovaných ve výzvě.  **Hlavní zdroj informací**: žádost o podporu. | **ANO** – Rozpočet projektu je plánován pro způsobilé výdaje dle pravidel způsobilosti stanovených ve výzvě a dle obecných pravidel pro způsobilost výdajů OPTP. Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud je specifikována ve výzvě.  **NE** – Výdaje v projektu jsou zjevně nezpůsobilé a nelze o ně snížit rozpočet projektu, aniž by došlo k ohrožení realizace projektu nebo projekt nerespektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů.  Funkce kritéria: vylučovací. |
| **3.2 Jsou výdaje v projektu v čase a místě obvyklé?** | Na základě podkladů od žadatele, případně za použití existující metodiky (např. limity pro výdaje, benchmarky, průzkum nebo jiný nástroj na ověření hospodárnosti výdajů) v žádosti o podporu se posoudí, jakým způsobem byl sestaven rozpočet a zda jsou výdaje přiměřené z hlediska místního a časového.  **Hlavní zdroj informací**: žádost o podporu. | **ANO** – Výdaje v projektu jsou na základě dostupných informací přiměřené z hlediska místního a časového.  **NE** – Výdaje v projektu nejsou na základě dostupných informací přiměřené z hlediska místního a časového.  Funkce kritéria: vylučovací. |
| **4. Proveditelnost** | **4.1 Je doba trvání realizace projektu v souladu se stanovenými pravidly časové způsobilosti projektu?** | Posuzuje se, zda jsou respektována pravidla pro časovou způsobilost projektu.  Projekty nemohou být podpořeny, jestliže byly fyzicky dokončeny nebo plně provedeny před předložením žádosti o podporu v programu.  **Hlavní zdroj informací**: žádost o podporu. | **ANO** – Projekt splňuje pravidla časové způsobilosti dle podmínek OPTP.  **NE** – Projekt nebo některá jeho část nesplňuje podmínky časové způsobilosti (projekt byl dokončen před podáním žádosti, délka etap či celého projektu neodpovídá nastaveným limitům v dokumentaci programu apod.)  Funkce kritéria: vylučovací. |