

Jednotný národní rámec pravidel a postupů v rámci fondů EU pro programové období 2028+

Červen 2026

Obsah

Obsah	2
1. Manažerské shrnutí.....	3
2. Úvod	4
3. Základní principy jednotného rámce a tvorby sjednocených pravidel	5
4. Struktura JNR 28+.....	9
5. Role, kompetence a povinnosti subjektů implementační struktury NRPP	11
6. Zapojení partnerů do přípravy jednotného rámce pravidel.....	12
7. Harmonogram	13

1. Manažerské shrnutí

KONCEPCE JNR 28+ ZÁKLADNÍ INFORMACE, PRINCIPY A HARMONOGRAM

ZÁKLADNÍ INFORMACE

Ministerstvo pro místní rozvoj na základě úkolu z usnesení vlády ze dne 2. července 2025 č. 490 k návrhu Strategického rámce politiky soudržnosti 2028+ v České republice a v souladu se zákonem č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, předkládá **Jednotný národní rámec pravidel a postupů v rámci fondů EU pro programové období 2028+ (JNR 28+)**.

Přípravou JNR 28+ byl pověřen **Národní orgán pro koordinaci MMR**.

JNR 28+ představuje **koncepční nastavení jednotného metodického prostředí implementaci podpory z fondů Evropské unie (fondů EU)** v podmínkách České republiky pro období 2028–2034. Dokument reaguje na zásadní změny architektury fondů EU v rámci návrhu Víceletého finančního rámce na roky 2028–2034, přechod na výkonnostně orientované financování a zohledňuje zkušenosti z programového období 2021–2027 i z obnovy implementace Národního plánu obnovy.

PŘEDPOKLÁDANÉ HLAVNÍ MILNÍKY JNR 28+

Do 30.6.2026

Předložení návrhu **Jednotného národního rámce pravidel a postupů pro období 2028+ vládě ČR** v souladu s usnesením vlády č. 490/2025.

3. čtvrtletí 2026

Předložení návrhu **metodického doporučení pro přípravu kapitol a opatření NRPP**

Od 4. čtvrtletí 2026

Příprava dílčích **metodických dokumentů věcnými gestory**.

1. čtvrtletí 2027

Vydání **metodického doporučení pro přípravu kapitol a opatření NRPP**.

1 až 3. čtvrtletí 2027

Předložení **prvních draftů metodických dokumentů** k širší oponentuře v 1. Q, ve 3. Q se předpokládá finalizace draftů.

Do 31.12.2027

Finalizace všech metodických pokynů pro období 2028+. Metodické dokumenty se budou aktualizovat průběžně podle potřeb implementace a vývoje legislativního rámce EU a ČR.

DESATERO METODICKÝCH PRINCIPŮ JNR 28+

1. **Jasná, včas připravená a stabilní pravidla** založená na jednoznačném vymezení rolí a kompetencí
2. **Zajištění kontinuity dobré praxe** z minulosti a odstranění méně efektivních prvků a procesů a pokrytí metodických oblastí, které nejsou dosud metodicky ošetřeny
3. **Zajištění jednotné terminologie** a transparentního prostředí
4. **Důraz na sdílení praxe a flexibilitu systému**
5. **Orientace na prvky implementace** vycházející z nové fondové legislativy EU (včetně problematických prvků DNSH a tzv. Red flags)
6. **Maximální elektronizace procesů** administrace, interoperabilita systémů v rámci e-Governmentu, využití moderních informačních technologií ve vhodných oblastech a procesech
7. **Princip partnerství** při přípravě a implementaci jednotných národních pravidel
8. **Vyváženost a proporционаlnost** požadavků s respektem ke specifickým politik
9. **Snížení administrativní zátěže** pro žadatele a příjemce
10. **Integrita systému**: JNR 28+ jako rámec prevence a korupce, podvodného jednání a střetu zájmů

2. Úvod

Ministerstvo pro místní rozvoj **na základě úkolu z usnesení vlády ze dne 2. července 2025 č. 490** k návrhu Strategického rámce politiky soudržnosti 2028+ v České republice a v souladu se zákonem č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, předkládá **Jednotný národní rámec pravidel a postupů v rámci fondů EU pro programové období 2028+ (JNR 28+)**.

JNR 28+ představuje **koncepční nastavení jednotného metodického prostředí pro implementaci podpory z fondů Evropské unie** (fondů EU) v podmínkách České republiky pro období 2028+. Dokument reaguje na zásadní změny architektury fondů EU v rámci návrhu Víceletého finančního rámce na roky 2028-2034, přechod na výkonnostně orientované financování a zohledňuje zkušenosti z programového období 2021–2027 i z implementace Národního plánu obnovy.

Cílem JNR 28+ je vytvořit stabilní, předvídatelné a auditovatelné prostředí, které umožní včasnou a plynulou implementaci Národního a regionálního partnerského plánu (NRPP) a dosažení předem definovaných výsledků a cílů, sníží administrativní zátěž, omezí rozdílné výklady pravidel napříč systémem a zajistí jednotný postup při kontrolách a auditech. JNR 28+ musí zajistit stabilitu pravidel v čase, jasné vymezení rolí a odpovědností zapojených subjektů a definovat společnou terminologii. Dále musí umožnit transparentní práci s daty navázanou na monitorovací systém pro programové období 28+ (MS28+).

Tento dokument proto vyjasňuje **principy přípravy JNR 28+, definuje strukturu JNR 28+, role a kompetence subjektů implementační struktury¹, princip partnerství a harmonogram přípravy**. Opírá se při tom o zkušenosti z předchozích období s koordinací metodického prostředí fondů EU. Dokument je předložen vládě ČR ke schválení a je určen zejména budoucím řídicím orgánům NRPP a dalším subjektům implementační struktury.

Z analýzy návrhu evropské legislativy pro fondy EU plyne, že budou muset být metodicky pokryty všechny stávající metodické oblasti, které známe z programového období 2021-2027, přičemž větší pozornost bude věnována problematice tzv. zásady významně nepoškozovat životní prostředí (DNSH) a kontrole vlastnických struktur žadatelů a příjemců. S ohledem na výsledkově orientovaný přístup bude kladen vysoký důraz na dosažení cílových hodnot indikátorů, realizaci reformy a splnění plánovaných administrativních milníků, to vše s cílem plynulých finančních toků z Evropské komise (EK) za současného splnění pravidla N+10 měsíců².

Příprava a finalizace JNR 28+ se předpokládá do konce roku 2027, přičemž bude kladen zvláštní důraz na případné přechodné období Společné zemědělské politiky a nastavení systému podpor v rámci Společné zemědělské politiky od začátku roku 2028. Paralelně s přípravou JNR 28+ bude probíhat také příprava MS28+. Výsledná podoba JNR 28+ bude připravena v souladu s principem partnerství a na základě výsledného konsensu subjektů implementační struktury.

JNR 28+ je platný pro NRPP, pro Interreg bude případná závaznost upravena v rámci jednotlivých metodických dokumentů.

¹ Pod pojmem implementační struktura jsou v rámci tohoto dokumentu myšleny jak horizontální instituce, tak i řídicí orgány NRPP dle toho, jak bude finálně struktura NRPP vypadat.

² Neplatí pro vyjmenované intervence v rámci Společné zemědělské politiky, upřesněno v návrhu čl. 15 (5) nařízení k NRPP.

3. Základní principy jednotného rámce a tvorby sjednocených pravidel

- **Jasná, včas připravená a stabilní pravidla založená na jednoznačném vymezení rolí a kompetencí**

Na základě zkušeností z předchozích programových období se jako stěžejní prvky pro úspěšné zahájení nadcházejícího programového období ukázaly **včasná příprava všech nezbytných metodických dokumentů**³ ve vazbě na vydefinovaný strategický rámec a včasné zprovoznění MS28+, kdy JNR 28+ bude jedním z podkladů pro jeho tvorbu. V tomto ohledu bude klíčové zajistit předvídatelnost systému zejména pro žadatele a příjemce, tím že metodické dokumenty a MS28+ budou připraveny před zahájením programového období a pravidla v nich uvedená budou měněna jen z legislativních důvodů, na základě výsledků kontrol, auditů či evaluací nebo na základě požadavků plynoucích z praxe. Nedílnou součástí tohoto principu je **jednoznačné vymezení rolí, kompetencí a odpovědností jednotlivých subjektů** implementační struktury v souladu s národní legislativou a příslušnými Nařízeními⁴, tak aby bylo zajištěno jejich jasné oddělení, srozumitelnost systému a efektivní, koordinovaná a auditovatelná realizace NRPP. Stabilita pravidel a transparentní rozdělení rolí představují základní předpoklad právní jistoty, předvídatelnosti postupů a důvěry všech aktérů implementační struktury.

- **Zajištění kontinuity dobré praxe z minulosti a odstranění méně efektivních prvků a procesů a pokrytí metodických oblastí, které dosud nejsou metodicky ošetřeny či byly stanoveny až v průběhu implementace**

Při přípravě metodického rámce, respektive následných metodických dokumentů budou zohledněny příklady dobré praxe mimo jiné vycházející z evaluací metodického prostředí 2021-2027. Bude tak **zajištěna kontinuita ve funkčních procesech**. Dále budou standardizovány nové prvky v oblastech, které dosud nebyly metodicky ošetřeny či byly ošetřeny nedostatečně a jejich metodické ukotvení je žádoucí. Systémově budou v rámci evaluací, řízení rizik a sběru podnětů z platform rovněž identifikována slabá místa procesů a navrženy mechanismy/opatření k jejich odstranění.

- **Zajištění jednotné terminologie a transparentního prostředí**

Velmi důležitým prvkem je používání **jednotné terminologie** v kontextu návrhu Nařízení v podmínkách ČR tak, aby byla pro všechny subjekty implementační struktury srozumitelná a systém byl transparentní. Tento přístup pak bude aplikován na úrovni jakéhokoliv reportování, monitorování a uveřejňování informací vůči EK či žadatelům, příjemcům a veřejnosti tak, jak to stanoví požadavky Nařízení, implementačních nařízení a pokynů či národní legislativy, tak i při komunikaci mezi žadateli, příjemci a subjekty implementační struktury v procesu administrace projektů. Jednotná terminologie bude navázána i na strukturu údajů v MS28+. Obdobně jako v předchozích programových obdobích bude v rámci JNR 28+ zpracován Slovníček pojmů užívaných v prostředí fondů EU pro programové období 28+, který bude využíván v rámci metodických dokumentů i MS 28+.

³ Pro zajištění tzv. přímých plateb v rámci Společné zemědělské politiky od začátku roku 2028 bude muset dojít k nastavení metodického prostředí a informačních systémů tak, aby od poloviny dubna mohl probíhat příjem žádostí.

⁴ Návrh nařízení o Evropském fondu a NRPP COM(2025) 565 final a návrh nařízení o výkonnostním rámci COM(2025) 545 final

- **Důraz na sdílení praxe a flexibilitu systému**

Pro řádnou a efektivní implementaci NRPP je nutné **flexibilně reagovat na aktuální potřeby** (přenos praxe, poskytování návodů, srozumitelná výkladová pravidla apod.) a správně aplikovat pravidla na různorodé situace v rámci celého systému implementace. K tomu budou sloužit doporučující postupy, které budou mít formu nezávazných vysvětlujících doporučení. Dále budou využívány již zavedené dostupné nástroje moderních technologií a flexibilita bude podporována i vyšší mírou interaktivní metodické podpory, a to zejména pro sdílení praxe mezi subjekty implementace (např. sharepoint, tematické pracovní skupiny, zavedení chatbotů).

- **Orientace na prvky implementace vycházející z výkonnostně orientovaného financování a další nové prvky za účelem snížení míry chybovosti při implementaci fondů EU a zajištění jednotných postupů pro audit**

Důraz bude kladen na **nastavení jasných, srozumitelných a předvídatelných pravidel v předem identifikovaných oblastech** s důrazem na ty oblasti, které se ukázaly v období 2021-2027 na základě zkušeností současných řídicích orgánů, MMR-Národního orgánu pro koordinaci (MMR-NOK) a jim provedených evaluací, Ministerstva financí-Auditního orgánu, Ministerstva financí-Platebního orgánu, Ministerstva financí-Centrální harmonizační jednotky, subjektů zastupujících příjemce, implementace Národního plánu obnovy a dalších relevantních partnerů z řad odborné veřejnosti jako problematické. Dále na ty, u nichž je nezbytné a vhodné zajistit společnou a jednotnou úpravu i v kontextu požadavků daných Nařízeními a zejména pak jednotnou interpretaci, a to jak při provádění, tak kontrolách a auditech. Současně bude nutné vzít v potaz specifika implementace Společné zemědělské politiky a agendy vnitřních věcí.

V rámci JNR 28+ tak budou nově ošetřeny především následující metodické oblasti, které jsou stěžejní jak pro tvorbu NRPP, tak pro jeho realizaci:

- **Metodické doporučení pro přípravu kapitol a opatření NRPP, zejména v oblasti costingu** a zohlednění nových prvků souvisejících s výkonnostně orientovaným přístupem;
- **Red flags** (zamezení dvojího financování a vykazování na úrovni projektů, NRPP a dalších fondů a nástrojů EK, aplikace pravidel v oblasti mezinárodních sankcí, rozkrývání vlastnické struktury a předcházení střetu zájmů);
- **Finanční nástroje** (v programovém období 2021-2027 byla tato oblast metodicky ošetřena pouze doporučením a vzhledem k jejich předpokládanému významnějšímu využití se předpokládá úprava v této oblasti);
- **Zásada významně nepoškozovat životní prostředí** (DNSH byla v programovém období 2021-2027 ošetřena pouze doporučením).

V neposlední řadě bude muset dojít k úpravě těch oblastí, které jsou v současném období příslušnými řídicími orgány aplikovány různě, protože nebyly vytvořeny podpůrné dokumentace/metodiky nebo pravidla nepřinášela potřebnou míru standardizace, což následně vyvolává nejasnosti u žadatelů a příjemců. Snahou JNR 28+ je vytvořit takové prostředí, které bude znamenat zejména snížení chybovosti, vyšší konzistenci v záznamech o procesu kontrol, sdílení jejich výsledků a předvídatelnost auditního prostředí.

- **Maximální elektronizace procesů administrace, interoperabilita systémů v rámci e-Governmentu, využití moderních informačních technologií ve vhodných oblastech a procesech, důraz na kyberbezpečnost a horizontální spolupráci, efektivní správu dat, jejich kvalitu, bezpečnost a opakované využívání**

Základním prvkem programového období 28+ bude i nadále tzv. „e-koheze“, kdy veškerá komunikace mezi všemi subjekty zapojenými do implementace fondů EU bude **probíhat převážně elektronickou formou, v souladu s požadavky právního rámce eGovernmentu a práva na digitální služby**. Elektronický přenos dat bude také nastaven mezi MS28+ a elektronickým systémem EK. Zároveň bude kladen důraz na efektivní správu dat, kybernetickou bezpečnost a zajištění interoperability napříč systémy veřejné správy, zejména prostřednictvím standardizovaných integračních rozhraní a principu „obíhají data, ne lidé“. Základním předpokladem je mít k dispozici funkční, efektivní a interoperabilní monitorovací a informační systémy (standardizované komunikační rozhraní pro ostatní systémy veřejné správy). Pro využití maximální možné elektronizace jako klíčového prvku pro zjednodušení tam, kde je to vhodné, je nutné zajistit, aby zejména národní legislativa a institucionální systémy akceptovaly elektronickou formu výměny dokumentů bez nutnosti zachování originálů v tištěné podobě, jejich tok a elektronickou administraci procesů, která bude v sobě zohledňovat specifika programů (kapitol NRPP) a s nimi spojených postupů, včetně důsledného uplatňování principu „pouze jednou“ tam, kde to právní rámec umožňuje.

Z pohledu dalšího snížení administrativní náročnosti bude muset dojít k:

- důslednému „vymáhání“ povinností a práv plynoucích ze zákona č. 12/2020 Sb., zákon o právu na digitální služby (vstup poskytne i tematicky zaměřená evaluace na tuto oblast), kdy v souladu s principem „obíhají data, ne občan“ bude řešeno napojení zbývajících relevantních agendových systémů a rejstříků státní správy na MS28+, a to za podmínky současného úplného zprovoznění Informačního systému sdílené služby (ISSS/eGSB) a příslušných legislativních úprav a k preferenci využití dostupných údajů z veřejné správy namísto jejich opakovaného dokládání;
- možnému využití AI v MS28+ u vhodných vybraných procesů, dostupné všem relevantním subjektům;
- využití Arachne+ nebo obdobných nástrojů pro analytickou práci, zejména pro rozkrývání vlastnických struktur za účelem identifikace střetu zájmů a posuzování dodržování sankčních nařízení;
- nastavení sdílení potřebných údajů mezi jednotlivými rolemi napříč implementační strukturou za účelem naplnění zásady spolupráce a zásady přístupu založeného na riziku dle zákona č. 231/2025 Sb., o řízení a kontrole veřejných financí.

- **Princip partnerství při přípravě a implementaci jednotných národních pravidel**

Příprava jednotných národních pravidel a jejich implementace bude probíhat na základě úzké spolupráce MMR-NOK s Ministerstvem financí, Ministerstvem životního prostředí a široké diskuse s řídicími orgány NRPP a se subjekty zastupujícími žadatele a příjemce a dalšími partnery z řad odborné veřejnosti, hospodářských a sociálních partnerů, územních partnerů, neziskového sektoru, akademické sféry a zástupců veřejné správy na relevantních platformách - viz kapitola 5. Cílem bude také zefektivnit způsob komunikace (flexibilní a úžeji zacílená jednání, úzce zaměřené pracovní skupiny) a další prohloubení využívání především elektronických forem komunikace, které povedou k intenzivnějšímu a méně formalizovanému projednání všech záležitostí (např. sharepoint, video konference).

- **Vyváženost a proporcionalita požadavků s respektem ke specifikům**

JNR 28+ stanoví společný metodický rámec tam, kde je jednotný postup nezbytný pro právní jistotu, auditovatelnost a efektivní řízení. Zároveň vědomě nepokrývá všechny situace do detailu a respektuje specifika jednotlivých kapitol NRPP. Tam, kde by nadměrné sjednocení snižovalo

efektivitu nebo nerespektovalo specifika kapitol NRPP, ponechává JNR28+ prostor pro individuálnější nastavení.

- **Snížení administrativní zátěže pro žadatele a příjemce**

Jedním z hlavních principů JNR 28+ je důrazná orientace na potřeby žadatelů a příjemců. Klíčovým záměrem je vytvářet od začátku takové postupy, nástroje a metodická pravidla, která jim umožní efektivněji se orientovat v procesech implementace a snižovat administrativní zátěž spojenou s čerpáním prostředků fondů EU. Metodické dokumenty budou vytvářeny s ohledem na uživatelský komfort, snižování nadbytečných úkonů, revizi požadavků z předchozích období a srozumitelnost celého procesu. Opatření budou směřovat k větší srozumitelnosti požadavků, vyšší předvídatelnosti postupů a dostupnější podpoře, aby se žadatelé i příjemci mohli soustředit především na kvalitní přípravu a realizaci svých projektů, nikoli na nadměrnou byrokratickou zátěž. Zároveň bude kladen důraz na nevytváření nových postupů a povinností, pokud to nebude nezbytně nutné, vůči žadatelům a příjemcům v průběhu implementace NRPP a taktéž náležitostí a povinností pro kontrolní činnosti vůči řídicím orgánům. Tento přístup představuje jeden z ústředních principů modernizace a zefektivnění celé implementační struktury.

- **JNR 28+ jako rámec prevence korupce, podvodného jednání a střetu zájmů**

JNR 28+ bude od počátku koncipován tak, aby v sobě systémově zahrnoval prvky posilující integritu a odolnost implementačního prostředí vůči korupčnímu a podvodnému jednání, včetně střetu zájmů. Tento princip znamená, že při přípravě jednotných pravidel budou průřezově zohledněny preventivní prvky i prvky související s jejich detekčními mechanismy.

4. Struktura JNR 28+

JNR 28+ je tvořen dvěma typy metodických dokumentů. **Metodické pokyny** stanoví jednotná závazná pravidla, která zajišťují právní jistotu, auditovatelnost a efektivní řízení napříč systémem. **Metodická doporučení** doplňují pokyny o doporučené postupy, výklady a příklady dobré praxe a umožňují pružně reagovat na vývoj implementace. Toto vymezení vychází ze záměru vytvořit stabilní, předvídatelný a jednotný rámec s dostatečnou mírou flexibility vzhledem ke specifickým jednotlivých kapitol NRPP a s přímou návazností na MS28+. Specifickou skupinu představují technicko-metodické uživatelské příručky pro MS28+, které budou obsahovat nastavení jednotlivých procesů realizovaných v rámci MS28+. V rámci jednotlivých dokumentů bude následně dle jejich zaměření upřesněno, na jakou úroveň se pravidla v rámci nich vztahují, tedy zda na horizontální orgány, řídicí orgány nebo mají dopad přímo na úroveň příjemců.

JNR 28+ bude pokrývat tyto **metodické oblasti** v demonstrativním výčtu, které se vzájemně doplňují a tvoří ucelený rámec pro přípravu, realizaci, monitorování a vyhodnocování podpory z fondů EU např.:

- Metodické doporučení pro přípravu kapitol a opatření NRPP (;
- řízení a koordinace implementace, řídicí dokumentace a fungování platforem včetně koordinačního výboru a monitorovacích výborů;
- princip partnerství;
- revize NRPP a jeho dílčích kapitol
- hodnocení (evaluace) opatření týkající se kritérií, jako je účinnost, efektivnost, relevance a soudržnost a hodnocení dopadů opatření;
- monitoring a reportování a datová návaznost na MS28+ včetně kyberbezpečnosti a interoperability;
- indikátorová soustava včetně způsobu ověřování naplnění cílových hodnot;
- způsobilé výdaje, zjednodušené metody vykazování a financování nesouvisející s náklady;
- monitorování veřejné podpory a ověřování podniku v obtížích;
- zadávání veřejných zakázek a související postupy;
- finanční nástroje;
- finanční toky;
- kontroly, audity, nesrovnalosti;
- oblast red flags – rozkrývání vlastnické struktury, střet zájmů, dvojí financování a vykazování;
- transparentnost, vizibilita a publicita;
- uplatňování horizontálních principů, zejména rovnosti žen a mužů;
- DNSH a prověřování infrastruktury z hlediska klimatického dopadu;
- územní dimenze, integrované nástroje;
- řízení výzev a hodnocení projektů.

S ohledem na probíhající vyjednávání legislativního rámce EU a NRPP a na plánované projednání s partnery je tento výčet předběžný a ve vazbě na výsledek vyjednávání legislativního rámce EU, NRPP a po diskusi s gestory metodických oblastí může doznat změn.

U vybraných oblastí se předpokládá vydání metodických pokynů zejména tam, kde je nutná jednotná interpretace napříč systémem a kde je to klíčové pro efektivní a bezproblémovou implementaci, předvídatelnost, auditovatelnost a snížení chybovosti. **V ostatních oblastech se předpokládá zpracování metodických doporučení**, které umožní pružné doplňování a

sdílení praxe bez zbytečné administrativní zátěže. Konkrétní harmonogram zpracování a aktualizací je uveden v samostatné kapitole Harmonogram.

Zároveň s ohledem na výstupy evaluací metodického prostředí 2021-2027 (příloha) platí, že v metodických pokynech s dopadem na úroveň žadatelů a příjemců budou zdůrazněny části, které nebude možné ze strany řídicích orgánů měnit či doplňovat o další povinnosti (cílem je sladění procesů a postupů tak, aby se žadatel/příjemce nesetkával s různými povinnostmi). Zohlednění odůvodněných specifik jednotlivých kapitol NRPP a nastavení rozdílných požadavků tam, kde to vyžaduje právní rámec nebo je z jiných důvodů vhodné, bude řešeno v rámci přípravy metodických dokumentů a jejich projednání s řídicími orgány.

Metodické pokyny a stejně tak metodická doporučení mohou být v případě potřeby v průběhu programového období aktualizovány. V naléhavých případech mohou být metodické pokyny aktualizovány metodickým stanoviskem.

5. Role, kompetence a povinnosti subjektů implementační struktury NRPP

V rámci přípravy JNR 28+ je nezbytné jasně vymezit role a kompetence subjektů, které se podílejí na tvorbě metodického prostředí. Jedná se o tyto gestory metodických oblastí a jejich povinnosti:

- **MMR – Národní orgán pro koordinaci**

Plní roli koordinátora metodického prostředí podle zákona č. 248/2000 Sb., zajišťuje sjednocení postupů při přípravě, řízení, realizaci, monitorování a vyhodnocování programů financovaných z fondů EU a je **gestorem metodických oblastí, které věcně nespadají pod níže vyjmenované jiné gestory**, včetně koordinace partnerského projednání. MMR-NOK svolává a metodicky řídí příslušné platformy, které s přípravou a aktualizací JNR 28+ souvisí a poskytuje součinnost při přípravě, projednání, vydání a aktualizaci dokumentů JNR 28+ v gesci jiných gestorů. Spolugestorem v oblasti střetu zájmů bude Ministerstvo spravedlnosti a Ministerstvo financí Platební orgán. Spolugestorem v oblasti veřejné podpory bude Úřad pro ochranu hospodářské soutěže, pro oblast zemědělství, lesního hospodářství, rybolovu a akvakultury Ministerstvo zemědělství. Spolugestorem pro oblast dvojího financování a vykazování bude Ministerstvo financí, Centrální harmonizační jednotka. Spolugestorem pro oblast rozkrývání vlastnických struktur bude Ministerstvo financí Platební orgán a Ministerstvo financí, Centrální harmonizační jednotka.

- **Ministerstvo financí**

Je gestorem vybraných metodických oblastí v rozsahu své působnosti:

- **Platební orgán** nastavuje pravidla pro finanční toky a zpracování žádostí o platbu do EK a metodicky nastavuje oblast nesrovnalostí na vnitřní úrovni (tj. mimo jejich hlášení úřadu OLAF) a povinnosti související s dokládáním skutečného majitele příjemce.
- **Auditní orgán** vykonává roli orgánu auditu.
- **Centrální harmonizační jednotka** je metodickým orgánem pro oblast kontrol.
- **Centrální kontaktní bod AFCOS** metodicky upravuje oblast hlášení nesrovnalostí na vnější úrovni úřadu OLAF a jako gestor národní strategie ochrany finančních zájmů EU dává podněty pro úpravu oblasti ochrany finančních zájmů EU do metodických pokynů.

- **Ministerstvo životního prostředí**

Je gestorem metodických pravidel pro uplatnění zásady DNSH a prověřování infrastruktury z hlediska klimatického dopadu ve spolupráci s Ministerstvem průmyslu a obchodu pro oblast energetiky a energetické účinnosti, Národní rozvojovou bankou pro implementaci DNSH v rámci finančních nástrojů, a dále s Ministerstvem zemědělství (v případě zahrnutí Společné zemědělské politiky do NRPP).

- **Řídící orgány kapitol NRPP**

Budoucí řídící orgány kapitol NRPP budou plnit roli připomínkových míst při přípravě metodických pokynů JNR 28+.

- **Platební agentura**

Platební agentura bude v rámci JNR 28+ také plnit roli připomínkového místa při přípravě metodických pokynů.

Uvedené subjekty vyjma řídicích orgánů a platební agentury mají povinnost plnit roli gestora v příslušných oblastech a poskytovat součinnost při přípravě, projednání, vydání a následné implementaci JNR 28+, včetně průběžných aktualizací. Subjekty také spolupracují mezi sebou při přípravě jednotlivých metodických dokumentů a v jimi gestorovaných oblastech připomínkují řídicí dokumentaci řídicích orgánů, aby byla zajištěna jednotná interpretace vybraných oblastí metodiky napříč systémem. Konkrétní rozsah rolí a povinností může být po finálních nastavení implementační struktury pro období 2028+ dále upřesněn a aktualizován.

6. Zapojení partnerů do přípravy jednotného rámce pravidel

Nezbytným předpokladem pro úspěšnou přípravu JNR 28+ je úzká spolupráce všech subjektů zapojených do přípravy a implementace NRPP na národní úrovni, včetně dalších relevantních partnerů.

Základní platformou pro přípravu JNR 28+ a jeho případné aktualizace i nadále bude „**Pracovní skupina Metodika**“. Její činnost bude na základě zkušeností z předchozích programových období dále optimalizována tak, aby byla efektivnější a aby lépe reagovala na aktuální potřeby (např. cílené diskuse nad slabými, administrativně náročnými místy implementace, problematikou DNSH, problematikou zjednodušených metod vykazování a financování nesouvisejícího s náklady apod) a využívala a zohledňovala v rámci své činnosti i výstupy Oponentní skupiny Jednotný národní rámec.

Společně s touto platformou bude nastavení JNR 28+ diskutováno na platformě „**Oponentní skupina Jednotný národní rámec**“, která je složena z partnerů zastupujících veřejnou i soukromou sféru – tj. ze subjektů zastupujících žadatele a příjemce, zástupců odborné veřejnosti, vysokých škol, neziskového sektoru, podnikatelské sféry, územních partnerů, municipalit atd. Také tato platforma byla již ustavena, je funkční a bude sloužit s ohledem na složení účastníků jako konzultační fórum.

Kromě těchto základních platforem mohou být využity **specifické platformy zaměřené na konkrétní oblasti** - např. na evaluace, integrované nástroje, publicitu, veřejné zakázky, kontroly, administrativní kapacitu, kde mohou být projednávána související témata. Konečné projednání podoby metodického dokumentu bude příslušet Pracovní skupině Metodika.

Závazná pravidla v podobě metodických pokynů **budou vydávána po dosažení konsenzu** v rámci Pracovní skupiny Metodika. V případě nedosažení konsenzu budou tyto rozpory řešeny obdobným způsobem jako v případě mezirezortního řízení, tj. na úrovni ředitelů odborů, vrchních ředitelů sekcí, případně na úrovni vlády. Stejná pravidla projednávání budou platit i pro aktualizace těchto pokynů.

7. Harmonogram

- **Časová východiska**

Hlavním determinantem při nastavení harmonogramu, zejména ve finální fázi vydávání metodických dokumentů, je **zveřejnění a nabytí účinnosti relevantních nařízení EU, národní legislativy** a souvisejících metodických dokumentů. Dalšími určujícími faktory v průběhu přípravy JNR 28+ je **finální nastavení implementační struktury** pro období 2028+, na které naváže rozdělení rolí, nastavení procesů a rozsah metodické úpravy v jednotlivých oblastech. Harmonogram dále ovlivní průběh vyjednávání a finalizace NRPP, dostupnost a financování personálních kapacit a technická připravenost MS28+. Tyto faktory určí tempo prací i okamžik, kdy lze jednotlivé metodické dokumenty vydat ve finální podobě.

- **Předpokládané hlavní milníky JNR 28+**

Do 30. 6. 2026	Předložení návrhu jednotného národního rámce pravidel a postupů pro období 2028+ vlády ČR v souladu s usnesením vlády č. 490/2025
3. čtvrtletí 2026	Předložení návrhu metodického doporučení pro přípravu kapitol a opatření NRPP na relevantní platformy
Od 4. čtvrtletí 2026	Zahájení zpracování metodických dokumentů věcnými gestory a průběžné projednání na platformách JNR
1. čtvrtletí 2027	Vydání metodického doporučení pro přípravu kapitol a opatření NRPP
1. až 3. čtvrtletí 2027	Předložení prvních draftů metodických dokumentů k širší oponentuře v 1. Q, ve 3. Q se předpokládá finalizace draftů.
Do 31. 12. 2027	Finalizace všech metodických pokynů pro období 2028+. Metodické dokumenty se budou aktualizovat průběžně podle potřeb implementace a vývoje legislativního rámce EU a ČR

Poznámka: U vybraných dokumentů bude definitivní vydání možné až po zveřejnění všech relevantních právních předpisů EU.

- **Paralelní příprava MS28+**

Příprava **MS28+** musí probíhat **paralelně** s přípravou JNR 28+. Systém musí být k dispozici při zahájení programového období, aby umožnil plně elektronickou komunikaci, správu dat a napojení na klíčové agendové systémy veřejné správy, IS SZIF a elektronický systém EK. Datový model MS28+ bude navázán na terminologii a strukturu JNR 28+ a bude respektovat požadavky na interoperabilitu a kybernetickou bezpečnost. Tato synchronizace je nezbytná pro plynulé řízení implementace NRPP, včetně spuštění výzev, včasné reportování a transparentní řízení výkonu v logice výkonnostně orientovaného financování.

- Shrnutí zpětné vazby k JNR 2021-2027 pro přípravu metodického prostředí fondů EU 2028+

ZMĚNY V JEDNOTNÉM NÁRODNÍM RÁMCI PRAVIDEL PRO FONDY EU JSOU VNÍMÁNY PŘEVÁŽNĚ JAKO VÍTANÝ POSUN. ŘÍDICÍ ORGÁNY JEDNOMYSLNĚ PODPORUJÍ FLEXIBILITU JNR.


76 %
příjemců a žadatelů
je spokojeno
s komunikací s ŘO

Zpětná vazba k JNR 2021-2027 pro přípravu metodického prostředí fondů EU 2028+

Klíčová zjištění k úrovni Jednotného národního rámce (JNR)

- JNR přispívá k efektivnějšímu řízení programů díky své flexibilitě a přizpůsobivosti specifickým jednotlivých operačních programů.
- Osvědčené nástroje, jako jsou harmonogramy výzev či vzorkování, zjednodušují administrativu a zvyšují efektivitu práce.
- Systém naráží na nedostatečnou digitalizaci.
- Je potřeba posílit výklad pravidel, zejména v oblasti zásady *Do no significant harm* a zjednodušených metod vykazování.
- Limity legislativy stále brání plnému zjednodušení procesů, ale připravovaný zákon o kontrole a řízení nabízí nové možnosti pro změnu.

Hlavní zjištění k úrovni operačních programů (OP), resp. řídicích orgánů (ŘO)

- Pozitivně je hodnoceno zavedení zjednodušených metod vykazování, koordinační schůzky ŘO, semináře pro žadatele a regionální spolupráce, posilující důvěru a jednotnost rozhodování.
- Výzvou zůstává zdoluhavé hodnocení projektů a formalistické požadavky, které zvyšují administrativní zátěž.
- Problémem je také roztržičnost kontrol a auditů a chybějící centrální databáze dotační podpory.

Hlavní doporučení evaluace:

1. Doplnit některé metodické pokyny
2. Harmonizovat přístupy řídicích orgánů
3. Zaměřit se na analýzy absorpční kapacity
4. Využívat u hodnocení standardních projektů objektivní kritéria
5. Posílit digitalizaci, využívání veřejných registrů, případně i nástrojů umělé inteligence
6. Zpřehlednit pravidla využitím konsolidovaných verzí a centralizovaných přehledů legislativních změn
7. Jednotlivé metodické pokyny upravit v návaznosti na legislativu od roku 2027
8. Upravit rozpočtová pravidla
9. Odstranit nekonzistence mezi evropskými a národními předpisy
10. Vymežit jasný metodický rámec pro zavádění nových norem a požadavků



VEŘEJNÁ KONZULTACE K NOVÉMU PROGRAMOVÉMU OBDOBÍ 2028+ POSKYTUJE POHLED VÍCE NEŽ 1 300 ŽADATELŮ A PŘÍJEMCŮ



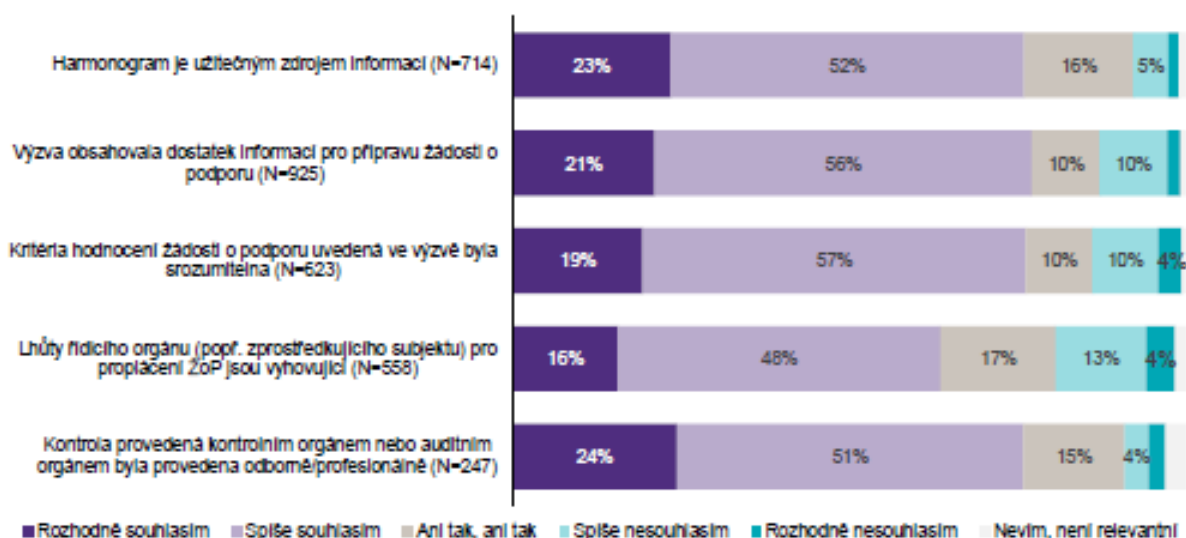
3/4 příjemců
uvádí, že kontroly a audity
byly provedeny
profesionálně, a to i přesto,
že jsou personálně, časově
i administrativně náročné

Co žadatelům a příjemcům nejvíce vyhovuje?

- ✓ Žadatelé a příjemci podporují další zjednodušování administrativy – zejména odstranění duplicit, posílení digitalizace a automatizace procesů.
- ✓ Respondenti oceňují také přístupnost informací, přínos programů pro regionální rozvoj i komunikační kanály (web, newslettery).

S čím se žadatelé a příjemci aktuálně potýkají?

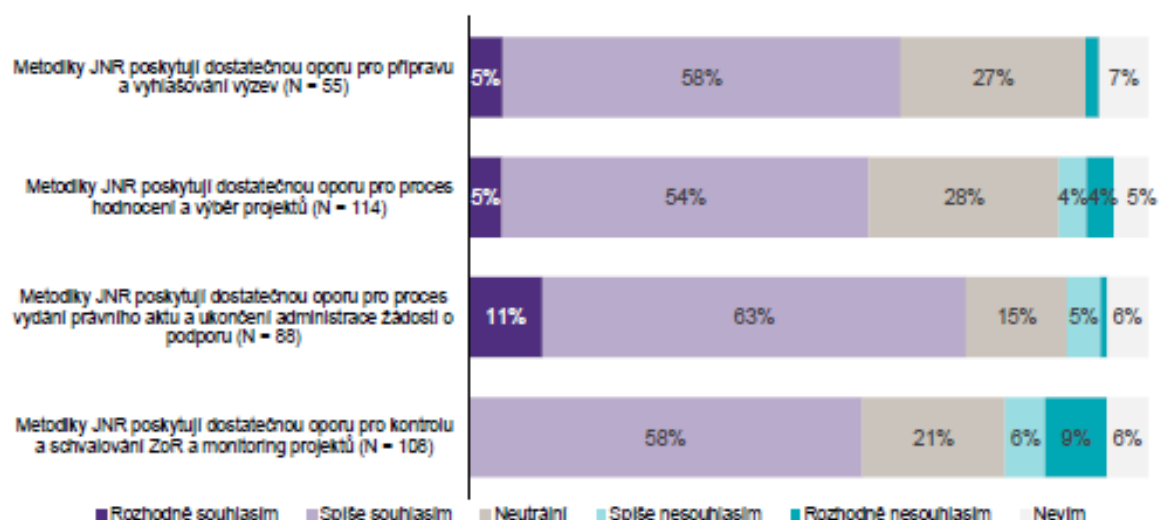
- Proces přípravy žádosti je stále vnímán jako spíše složitý a administrativně náročný – více než polovina respondentů využívá poradenské firmy kvůli formální správnosti i časové úspoře.
- Administrace projektů je považována za nadměrně zatěžující – opakované dokládání dokumentů a nedostatečná automatizace zvyšují chybovost i časové nároky.
- Pravidla a metodiky jsou sice veřejně dostupné, ale mnozí je vnímají jako příliš složité a často upravované.
- Stávající pravidla a kontroly jsou důsledné a zajišťují správné čerpání prostředků, ale zároveň zpomalují procesy a zvyšují administrativní zátěž.



DOTAZNÍKOVÉHO ŠETŘENÍ MEZI UŽIVATELI METODIK JNR A ŘÍDICÍ DOKUMENTACE PROGRAMŮ BYLO ZAMĚŘENO ZEJMÉNA NA NÁZORY PRACOVNÍKŮ ŘÍDICÍCH ORGÁNŮ A ZPROSTŘEDKUJÍCÍCH SUBJEKTŮ



Podle 77 % respondentů používání objektivních kritérií hodnocení zvyšuje jeho transparentnost (ve srovnání s kritérii subjektivními)



Klíčová zjištění z dotazníkového šetření

- ✓ Metodiky JNR jsou obecně vnímány pozitivně – většina respondentů oceňuje jejich srozumitelnost, stabilitu a praktickou oporu pro řízení operačních programů
- ✓ Řízení rizik je hodnoceno velmi dobře – kritérium stability a srozumitelnosti metodik je vnímáno pozitivně u 85–90 % respondentů
- Problémy přetrvávají v digitalizaci a datové provázanosti – respondenti zdůrazňují potřebu centrální databáze dotací, automatizace procesů a lepšího využití AI v administraci dotací



Nejednotnost v postupech mezi operačními programy může komplikovat spolupráci mezi řídicími orgány a být matoucí pro žadatele. Zároveň je ale nutné i nadále umožnit určitou míru flexibility a zohlednění specifik a potřeb jednotlivých operačních programů.

Cíl, kontext a metodika hodnocení

Cílem hodnocení byl sběr a analýza zpětné vazby od všech hlavních aktérů na nastavování metodického prostředí pro implementaci fondů EU v současném programovém období 2021-2027 tak, aby při přípravě nového programového období 2028+ byly eliminovány hlavní odstranitelné nedostatky, a naopak byla maximálně využita osvědčená nastavení.

Zadavatel:

Ministerstvo pro místní rozvoj ČR

Zpracovatel:

Naviga Advisory and Evaluation s.r.o.

Realizace

únor – září 2025

*Zpracování je součástí rámcové dohody
Procesní evaluace Jednotného národního
rámcu v letech 2024 – 2028*

Více informací na:

<http://www.dotaceeu.cz/knihovna-evaluaci>



Do rozhovorů, fokusních skupin a diskuzních workshopů se zapojilo 50+ respondentů



Veřejné konzultace se zúčastnilo 1300+ žadatelů a příjemců a dalších 300+ respondentů se vyjádřilo v dotazníkovém šetření s uživateli metodik

Metodika hodnocení



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

NAVIGA
ADVISORY & EVALUATION

SPRÁVČÍ

Grant Thornton