



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský námořní a rybářský fond  
Operační program Rybářství



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

# **Evaluační plán OP Rybářství 2014 - 2020**

**Aktualizace č. 1**

**Datum: 18. 11. 2015**



## OBSAH

<b>OBSAH</b> .....	<b>1</b>
<b>1. POUŽITÉ ZKRATKY</b> .....	<b>3</b>
<b>2. ÚVOD</b> .....	<b>4</b>
<b>3. CÍLE A ÚČEL EVALUAČNÍHO PLÁNU</b> .....	<b>4</b>
<b>4. ŘÍZENÍ A KOORDINACE</b> .....	<b>5</b>
4.1. Řídící struktura pro evaluace OP Rybářství 2014 - 2020 .....	5
<b>5. EVALUAČNÍ TÉMATA A AKTIVITY</b> .....	<b>7</b>
5.1. Specifické požadavky na evaluace .....	7
5.2. Indikativní plán evaluačních aktivit .....	8
5.3. Zdroje dat pro hodnocení .....	12
<b>6. INFORMAČNÍ STRATEGIE A SDÍLENÍ INFORMACÍ</b> .....	<b>14</b>
6.1. Využití závěrů evaluací .....	14
6.2. Monitorovací systém MS2014+ .....	14
6.3. Přehled evaluačních výstupů a informací určených pro sdílení .....	15
<b>7. FINANČNÍ A LIDSKÉ ZDROJE</b> .....	<b>16</b>
7.1. Rozvoj evaluačních kapacit.....	17
<b>Příloha č. 1 Detail evaluací EJ ŘO plánovaných na nejbližší období (2015 - 2018)</b> .....	<b>18</b>
<b>Příloha č. 2 Organizace sběru dat v období 2014 – 2020</b> .....	<b>22</b>



Gestor:	Ministerstvo zemědělství Odbor Řídicí orgán OP Rybářství
Zpracoval/la:	Ing. Věra Kohoutková Koordinátor evaluace
Datum schválení:	18. 11. 2015
Schválil/la:	Monitorovací výbor OP Rybářství 2014 - 2020

Číslo vydání/číslo aktualizace:	1.
Platnost od:	18. 11. 2015

Kapitola/strana	Předmět aktualizace	Účinnost (datum)



## 1. Použité zkratky

### Přehled použitých zkratk

Zkratka	Význam zkratky
ČR	Česká republika
ČSÚ	Český statistický úřad
DG MARE	Generální ředitelství pro námořní záležitosti Evropské komise (Directorate-General for Maritime Affairs and Fisheries)
DoP	Dohoda o partnerství
EJ EK	Evaluační jednotka Evropské komise
EJ NOK	Evaluační jednotka Národního orgánu pro koordinaci
EJ ŘO	Evaluační jednotka Řídícího orgánu
EK	Evropská komise
EMFF	European Maritime and Fisheries Fund
ENRF	Evropský námořní a rybářský fond
EP	Evaluační plán
ESI fondy	Evropské strukturální a investiční fondy pro programové období 2014 - 2020
ES	Evropská společenství
EU	Evropská unie
Eurostat	Statistický úřad EU
IS	Informační systém
IS SZIF	Informační systém Státního zemědělského intervenčního fondu
MS2014+	Informační systém pro monitorování ESI fondů
MMR	Ministerstvo pro místní rozvoj
MP	Metodický pokyn
MV OP Rybářství	Monitorovací výbor Operačního programu Rybářství
MP pro evaluace 2014-2020	Metodický pokyn NOK pro evaluace v programovém období 2014 – 2020
MP monitorování 2014-2020	Metodický pokyn pro monitorování implementace Evropských strukturálních a investičních fondů v České republice v programovém období 2014–2020“
MZe	Ministerstvo zemědělství
NOK	Národní orgán pro koordinaci
OOS	Odborná oponentní skupina
OP	Operační program
PSE NOK	Pracovní skupina pro evaluace Národního orgánu pro koordinaci
PSE ŘO	Pracovní skupina pro evaluace Řídícího orgánu
ŘO	Řídící orgán
SEA	Hodnocení socioekonomických dopadů
SZIF	Státní zemědělský intervenční fond
ZoP EP	Zpráva o plnění Evaluačního plánu
ZS	Zprostředkující subjekt



## 2. Úvod

Evaluační plán programu je rámcovým plánem evaluačních aktivit prováděných či zajišťovaných evaluační jednotkou Řídícího orgánu. Evaluace programu je proces založený na důkladném sběru informací a na jejich odborném vyhodnocování s cílem získat spolehlivé podklady pro řízení implementace a strategické rozhodování. Hodnocení tak přispívá k hospodárnosti při nakládání s veřejnými prostředky a při jejich čerpání.

Evaluace v programovém období 2014–2020 se provádí v souladu se články 54 - 57 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č.1303/2013 ze dne 17. prosince 2013, o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1083/2006.

EP OP Rybářství 2014 – 2020 vychází z doporučení a závazných požadavků Metodického pokynu NOK pro evaluace v programovém období 2014–2020, který nastavuje základní standardy evaluačního procesu s cílem sjednocení přístupů, sdílení informací a znalostí pro všechny programy v rámci ESI fondů, které jsou zastřešeny Dohodou o partnerství. Tento plán současně respektuje specifika ENRF v oblasti evaluací a monitorování.

Nicméně čl. 108 Nařízení Rady pro ENRF definuje závazek ze strany EK vytvořit společný systém monitorování a hodnocení, který bude přijat na základě prováděcího aktu. Z toho důvodu může v oblasti evaluací programů ENRF dojít ze strany EK k definování detailních metodických požadavků, o které bude EP doplněn v požadovaném rozsahu, a dle pokynů EK.

## 3. Cíle a účel Evaluačního plánu

EP je sestavován s cílem efektivního řízení evaluačního procesu operačního programu Rybářství a posílení synergie evaluačních aktivit implementovaných programů. Cíle a účel EP navazují na potřeby a doporučení evaluačních aktivit formulovaných v ex-ante evaluaci OP Rybářství 2014 – 2020. Hodnocení programu se provádí před vlastním zahájením realizace (ex-ante), v průběhu realizace (ad-hoc nebo ongoing) a po ukončení realizace (ex-post).

Cílem hodnocení OP Rybářství 2014 – 2020 je optimalizace fungování implementačního systému jako celku. Hodnocení bude zaměřeno zejména na relevanci a naplňování cílů (účelnosti) OP Rybářství 2014 – 2020 a Dohody o partnerství, hodnocení dosažení efektivity, hospodárnosti vynaložených veřejných prostředků a udržitelnosti výstupů a výsledků realizovaných aktivit.



Evaluace a monitorování programu jsou nedílnou součástí přípravy i implementace jak programového, tak projektového cyklu. Evaluace vyžaduje pro poskytnutí zpětné vazby předchozí monitoring, stanovení jasného účelu hodnocení a relevantní nastavení. Hodnocení tak přispívá k hospodárnosti při nakládání s veřejnými prostředky.

## 4. Řízení a koordinace

### 4.1. Řídící struktura pro evaluace OP Rybářství 2014 - 2020

Za organizaci evaluačního procesu na úrovni OP Rybářství odpovídá ŘO, který zajišťuje nezávislost evaluačního procesu dle požadavků EK definovaných v rámci nařízení a navazujících metodických pokynů k monitorování a evaluaci. ŘO zajišťuje prostřednictvím svých pracovníků činnosti evaluační jednotky a pracovní skupiny pro evaluace ŘO tak, aby byly vytvořeny podmínky pro dosahování kvalitní úrovně hodnocení prostřednictvím externích evaluačních expertních týmů. Evaluace jsou organizačně a věcně zajišťovány prostřednictvím:

- evaluační jednotky ŘO,
- pracovní skupiny pro evaluace ŘO,
- odborné oponentní skupiny
- evaluačních expertních týmů.

#### **Evaluační jednotka ŘO**

EJ ŘO je tvořena pracovníky z řad ŘO s odbornými znalostmi a zkušenostmi z oblasti implementace programu, kteří se však na této implementaci nepodílí. EJ ŘO zajišťuje koordinaci evaluačního procesu jak v přípravné fázi (zajištění dostatečných finančních zdrojů pro provádění evaluací, příprava EP včetně přípravy rozpočtu), tak v realizační fázi (příprava zadávacích podmínek pro výběr externích dodavatelů evaluací, hodnocení nabídek, komunikace s externími hodnotiteli, posuzování výstupů evaluací, uveřejňování výsledků evaluací, apod.). Dále podporuje činnost evaluační jednotky NOK účastí svých zástupců na činnosti pracovních a poradních orgánů evaluační jednotky NOK nebo i přímou spoluprací.

#### **Pracovní skupina pro evaluace ŘO**

Pracovní skupina pro evaluace je tvořena zástupci EJ ŘO, zástupcem ZS (SZIF), zástupcem EJ NOK. Pracovní skupina plní zejména úlohu poradního a koordinačního orgánu pro rámcové evaluační aktivity, jako je sestavování evaluačních otázek, rozvíjení aktivit evaluační kapacity, využívání výsledků evaluací a jejich předkládání Monitorovacímu výboru OP Rybářství. Pracovní skupina se schází 2 x ročně.

#### **Odborná oponentní skupina**

Odborná oponentní skupina (OOS) plní úlohu odborného dohledu nad realizací evaluačního projektu a přispívá k transparentnosti a nezávislosti hodnocení. Zpravidla jednou ročně jsou OOS představeny informace o připravovaných a uskutečněných evaluačních projektech.



Její obsazení volí ŘO tak, aby byla zastoupena různá názorová hlediska. Z důvodu transparentnosti mohou být ve skupině zastoupeni i členové mimo ŘO, např. zástupce subjektů, jichž se dotýká strukturální zásah, který je předmětem hodnocení. Členy skupiny jmenuje ředitel odboru OP Rybářství na základě doporučení Pracovní skupiny pro evaluaci ŘO. ŘO ustaví OOS podle potřeb identifikovaných v průběhu implementace programu.

### **Evaluační expertní týmy**

Evaluační expertní týmy zpracovávají externí evaluace zadávané dle evaluačního plánu. Jsou to externí nezávislé subjekty s odbornými zkušenostmi v oblasti evaluací dotačních programů, které jsou vybírány formou veřejné zakázky v souladu se zákonem o veřejných zakázkách, metodikou zadávání veřejných zakázek a dalšími relevantními předpisy.

Evaluačními aktivitami a výstupy jsou také dotčeny tyto následující subjekty:

### **Monitorovací výbor OP Rybářství**

ŘO poskytuje členům MV OP Rybářství informace o průběhu realizovaných evaluací a jejich výsledcích, včetně informací o způsobu sdělování výsledků zainteresovaným subjektům. Pracovní skupina pro evaluaci ŘO prezentuje na zasedání MV OP Rybářství výsledky a závěrečné zprávy těchto aktivit.

### **Evaluační jednotka NOK**

EJ NOK plní úkoly spojené s vytvářením podkladů pro strategické zprávy, odpovídá za aktualizaci, realizaci, vyhodnocování evaluačního plánu NOK a zajišťuje také co nejširší využití výsledků evaluačních aktivit v rámci Dohody o partnerství a šíření získaných zkušeností.

### **Pracovní skupina pro evaluaci NOK**

PSE NOK plní úlohu poradního, koordinačního a oponentního orgánu pro rámcové evaluační aktivity NOK. Členy této pracovní skupiny jsou především zástupci všech operačních programů. Cílem činnosti této pracovní skupiny je výměna zkušeností a společný postup při realizaci evaluací.

### **Evaluační jednotka EK**

EJ EK poskytuje základní metodický rámec pro evaluace v členských státech. Rovněž poskytuje konzultace k metodologii evaluace, tvorbě zadávacích podmínek a zprávám z evaluačních aktivit. EK může zahájit hodnocení operačního programu nebo jeho částí (např. priority nebo hlavních projektů), pokud systém monitorování odhalí závažnou odchylku od původně stanovených cílů. EK může navíc z vlastní iniciativy provádět strategická hodnocení určitých programů, národních strategií nebo strategických témat.



## 5. Evaluační témata a aktivity

Rozsah evaluačních témat a aktivit navržených pro hodnocení OP Rybářství 2014 – 2020 vychází z požadavků na evaluační výstupy, které jsou uvedeny v následujících obecných i specifických nařízeních a metodických pokynech:

- Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 1014/2014 ze dne 22. července 2014, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 508/2014 ze dne 15. května 2014 o Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 2328/2003, (ES) č. 861/2006, (ES) č. 1198/2006 a (ES) č. 791/2007 a nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1255/2011, pokud jde o obsah a vytvoření společného systému monitorování a hodnocení pro operace financované v rámci Evropského námořního a rybářského fondu
- Prováděcí nařízení Komise (EU) č. 1362/2014 ze dne 18. prosince 2014, kterým se stanoví pravidla pro zjednodušený postup schvalování některých změn operačních programů financovaných z Evropského námořního a rybářského fondu a pravidla týkající se formy a předkládání výročních zpráv o provádění těchto programů
- Prováděcí nařízení Komise (EU) č. 771/2014 ze dne 14. července 2014, kterým se stanoví pravidla podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 508/2014 o Evropském námořním a rybářském fondu, pokud jde o vzor pro operační programy, strukturu plánů vyrovnání dodatečných nákladů vynaložených provozovateli v odvětví rybolovu, chovu, zpracování a uvádění na trh v případě určitých produktů rybolovu a akvakultury z nejvzdálenějších regionů, vzor pro předávání finančních údajů, obsah zpráv o předběžném hodnocení a minimální požadavky na plán hodnocení, předkládané v rámci Evropského námořního a rybářského fondu
- Metodický pokyn NOK pro evaluace v programovém období 2014 – 2020
- Metodický pokyn pro monitorování implementace Evropských strukturálních a investičních fondů v České republice v programovém období 2014 – 2020

### 5.1. Specifické požadavky na evaluace

Navržená evaluační témata a aktivity jsou sestaveny do Indikativního plánu evaluačních aktivit, který respektuje následující věcné a časové specifické požadavky na zpracování evaluačních výstupů.

#### **Minimální požadavky na typy použitých evaluací OP**

Minimální požadavky na druhy evaluací pro OP včetně doporučených evaluačních aktivit vychází z MP pro evaluace 2014 – 2020“, kap. 7.2., Pravidlo č. 13.





## **Požadavek na evaluační vstupy pro Zprávu o pokroku implementace Dohody o partnerství**

Požadavek na zajištění součinnosti mezi výstupy z evaluačních aktivit ŘO OP Rybářství 2014 - 2020 a Zprávou o pokroku implementace Dohody o partnerství (dále jen Zpráva o pokroku) vychází z MP pro evaluace, kap. 6,2,1 c). Zprávu o pokroku zpracovává NOK a předkládá EK nejpozději do 31. srpna 2017 (stav k 31. prosinci 2016) a do 31. srpna 2019 (stav k 31. prosinci 2018).

## **Požadavek na evaluaci implementačního a monitorovacího systému**

Požadavek na provedení evaluace implementačního a monitorovacího systému včetně evaluace administrativní kapacity ŘO OP Rybářství vychází z nových metodických požadavků EK na monitorování v programovém období 2014 – 2020. V jejich důsledku musí dojít k technickým úpravám v IS SZIF souvisejících např. se změnou některých funkcionalit a rozšířením rozhraní pro přenos monitorovacích dat z programové na národní úroveň do MS2014+ a případně k navýšení administrativní kapacity ŘO. V souvislosti se změnou datového rozhraní je rovněž nezbytné provést po prvním roce implementace programu hodnocení kvality monitorovacích dat předávaných na centrální úroveň do MS2014+.

## **Požadavek na plnění standardů provádění evaluací**

EJ ŘO se bude při provádění evaluací řídit standardy definovanými v MP pro evaluace 2014 - 2020. V rámci zadávacích dokumentací bude uváděn požadavek na dodržení tzv. Etického kodexu evaluátora a na minimální kvalitu a obsah výstupu evaluace s odkazem na Standardy ČES. Tyto standardy jsou součástí Přílohy 4 MP pro evaluace 2014 - 2020.

## **5.2. Indikativní plán evaluačních aktivit**

Následující indikativní plán zahrnuje seznam evaluačních aktivit plánovaných pro celé programové období OP Rybářství 2014 – 2020. Plán byl sestaven na základě věcných i časových požadavků na evaluace programů, respektive na evaluační výstupy uvedené v metodických dokumentech platných pro programové období 2014 – 2020 a v EP DoP.

V indikativním plánu není zohledněn harmonogram příprav a realizací výběrových řízení na externí dodavatele evaluačních výstupů, detailní časový plán realizace jednotlivých hodnocení je uveden v Příloze č. 1.



Pořadí	Název evaluace	Předmět evaluace - popis	Typ	Vazba na nařízení EK	Interní, externí	Plánované metody a design	Předpokládaný harmonogram včetně přípravy zadání VŘ	Předpokládaná hodnota bez DPH v CZK	Popis opatření pro pravidelný sběr dat	Nutná spolupráce s	Gestor	Vazba na EP DoP + termín dodání výstupů	Komentář
1.	<b>Procesní hodnocení implementace programu</b>	<p><b>1)</b> Hodnocení procesů na úrovni ŘO a ZS (např. nastavení řídicí dokumentace, proces výběru a hodnocení projektů, administrace žádostí o podporu, proces kontrol), hodnocení výzev, hodnocení spokojenosti žadatelů a příjemců, identifikace a hodnocení nepotřebných činností v systému, včetně využití Vanguard metody, identifikace a hodnocení problémových oblastí implementace</p> <p><b>2)</b> Hodnocení administrativní kapacity ŘO a SZIF</p> <p><b>3)</b> Hodnocení nastavení a kvality monitorovacích dat potřebných pro hodnocení relevance OP Rybářství a DoP</p> <p><b>4)</b> Hodnocení nastavení procesů zajišťujících monitoring a koordinaci komplementárních vazeb</p>	Procesní	Ne	externí / interní	Kvalitativní hodnocení procesů a monitorovacích dat, obsahová analýza výzev	Realizace vlastního hodnocení 3Q 2016 3Q 2018	cca 3 mil. bez DPH	MS2014+, IS SZIF, ÚZEI, soustava řídicích dokumentů MZe a SZIF	SZIF, MMR, ÚZEI	ŘO OP Rybářství	Ano <b>Ad 4)</b> 03/2017 03/2019	Harmonogram evaluace závisí na postupu implementace OP. Výsledkem evaluace bude zhodnocení správného a kvalitního nastavení procesů včetně hodnocení, zda systém umožňuje dostatečně provádět následné evaluace vyplývající z legislativních požadavků.
2.	<b>Výsledkové hodnocení programu a posouzení změn rozvojových potřeb (do roku 2017)</b>	<p><b>2.1. On-going hodnocení:</b> Pravidelné roční hodnocení plnění indikátorů a milníků + dosahování cílů OP, hodnocení přínosu každé priority k cílům, posouzení hodnoty a dopadů ukazatelů výsledků, analýza čistého účinku, analýza absorpční kapacity - pokud to umožní dostupná data.</p> <p><b>2.2. Souhrnné hodnocení (podklad pro Zprávu o pokroku implementace DoP v roce 2017):</b> Kromě výstupů z ongoing hodnocení (ad 1) budou součástí této evaluace také následující hodnocení:</p> <p><b>2.2.a) Souhrnné hodnocení plnění specifických cílů ve vazbě na očekávané výsledky DoP, hodnocení pokroku při plnění vybraných strategií, zejména Víceletého národního strategického plánu pro akvakulturu.</b> Rovněž bude provedena evaluace příspěvku programu k plnění horizontálních témat + hodnocení klimatu</p>	Ongoing (1x ročně), výsledkové hodnocení, strategické hodnocení	Ano - Nařízení EP a Rady (EU) č.1303/2013, čl.52, odst.2a, b a d a čl. 56 odst. 3 příloha nařízení č.1 SSR (3.2, 4.1-4.9)	externí	Desk research, syntéza poznatků sektorová analýza, analýza dostupných statistických a monitorovacích dat, kvalitativní analýza, analýzy konkurenceshopnosti podniku, focus group, dotazníkové šetření	<p><b>Ad 2.1.):</b> 2016 –2017: realizace on-going hodnocení</p> <p><b>Ad 2.2.):</b> 3Q 2016 - 1Q 2017 realizace souhrnného hodnocení pro první Zprávu o pokroku</p> <p><b>Ad 2.3.)</b> 3Q 2016 - 1Q 2017 realizace hodnocení</p>	cca 1 mil. Kč bez DPH	ČSÚ, Rybářské sdružení ČR, MZe, IS SZIF, ÚZEI, podnikové statistiky	MMR, SZIF, ČSÚ, Rybářské sdružení ČR, ÚZEI, příjemci podpory	ŘO OP Rybářství	Ano <b>Ad 2.2.a)</b> 03/2017 (průběžný výstup 12/2016) <b>Ad 2.2.b)</b> 03/2017 <b>Ad 2.3.)</b> 03/2017	ŘO bude provádět pravidelná roční hodnocení (on-going) plnění indikátorů a milníků a také dosahování specifických cílů v závislosti na dostupných datech. Výstupy evaluací budou zpracovány do souhrnného vyhodnocení, které bude sloužit jako podklad pro vyhodnocení DoP (zpracovává MMR). Podklady budou ve formě vyhodnocení dosažených specifických cílů ve vazbě na očekávané cíle DoP, předpokládá se úzká spolupráce s MMR. Součástí evaluace bude také vyhodnocení vybraných case-studies. V rámci hodnocení bude provedena také evaluace fungování a realizace komplementárních vazeb (pokud to umožní dostupná data).



Pořadí	Název evaluace	Předmět evaluace - popis	Typ	Vazba na nařízení EK	Interní, externí	Plánované metody a design	Předpokládaný harmonogram včetně přípravy zadání VŘ	Předpokládaná hodnota bez DPH v CZK	Popis opatření pro pravidelný sběr dat	Nutná spolupráce s	Gestor	Vazba na EP DoP + termín dodání výstupů	Komentář
		<p><u>2.2.b) Hodnocení fungování a realizace komplementárních vazeb</u></p> <p><b>2.3. Hodnocení změn rozvojových potřeb,</b> které ve členském státě nastaly od přijetí OP R a DoP (obecné nařízení čl. 52 2a).</p>											
3.	Dopadové a výsledkové hodnocení programu + posouzení změn rozvojových potřeb (2017-2019) + analýza absorpční kapacity 2021+	<p><b>3.1. On-going hodnocení:</b> Pravidelné roční hodnocení plnění indikátorů a milníků + dosahování cílů OP, hodnocení přínosu každé priority k cílům, posouzení hodnoty a dopadů ukazatelů výsledků, analýza čistého účinku, analýza absorpční kapacity</p> <p><b>3.2. Souhrnné hodnocení (podklad pro Zprávu o pokroku implementace DoP v roce 2019):</b> Kromě výstupů z ongoing hodnocení (ad 1) budou součástí této evaluace také následující hodnocení:</p> <p><b>3.2.a) Souhrnné hodnocení plnění specifických cílů</b> ve vazbě na očekávané výsledky DoP, hodnocení pokroku při plnění vybraných strategií, zejména Víceletého národního strategického plánu pro akvakulturu. Rovněž bude provedena evaluace příspěvku programu k plnění horizontálních témat + hodnocení klimatu</p> <p><u>3.2.b) Hodnocení fungování a realizace komplementárních vazeb</u></p> <p><b>3.3. Hodnocení změn rozvojových potřeb,</b> které ve členském státě nastaly od přijetí OP R a DoP (obecné nařízení čl. 52 2a).</p> <p><b>3.4. Analýza absorpční kapacity 2021+</b> Hodnocení bude sloužit jako odborný podklad pro optimální nastavení alokací k jednotlivým opatřením a záměrům OP Rybářství 2021+.</p>	Ongoing (1x ročně), výsledkové hodnocení, strategické hodnocení	Ano - Nařízení EP a Rady (EU) č.1303/2013, čl.52, odst.2a, b a d a čl. 56 odst. 3 příloha nařízení č.1 SSR (3.2, 4.1-4.9)	smíšená	Desk research, syntéza poznatků sektorová analýza, analýza dostupných statistických a monitorovacích dat, kvalitativní analýza, analýzy konkurenceshopnosti podniku, focus group, dotazníkové šetření, analýza informací k absorpci stávajícího OP Rybářství 2014 – 2020	<p><b>Ad 3.1.):</b> 2017 – 2023: realizace on-going hodnocení</p> <p><b>Ad 3.2.)</b> 3Q 2018 - 1Q 2019 realizace souhrnného hodnocení pro druhou Zprávu o pokroku</p> <p><b>Ad 3.3.)</b> 3Q 2018 - 1Q 2019 realizace hodnocení</p> <p><b>Ad 3.4.)</b> 2019 - 2020</p>	cca 3 mil. Kč bez DPH	ČSÚ, Rybářské sdružení ČR, MZe, IS SZIF, MS2014+, ÚZEI, podnikové statistiky	MMR, SZIF, ČSÚ, Rybářské sdružení ČR, ÚZEI, příjemci podpory	ŘO OP Rybářství	<p>Ano</p> <p><b>Ad 3.2.a)</b> 03/ 2019 (průběžný výstup 12/2018)</p> <p><b>Ad 3.2.b)</b> 03/2019 (průběžný výstup 12/2018)</p> <p><b>Ad 3.3.)</b> 03/2019</p>	<p>ŘO bude provádět pravidelná roční hodnocení (on-going) plnění indikátorů a milníků a také dosahování specifických cílů v závislosti na dostupných datech. Výstupy evaluací budou zpracovány do souhrnného vyhodnocení, které bude sloužit jako podklad pro vyhodnocení DoP (zpracovává MMR). Podklady budou ve formě vyhodnocení dosažených specifických cílů ve vazbě na očekávané cíle DoP, předpokládá se úzká spolupráce s MMR. Součástí evaluace bude také vyhodnocení vybraných case-studies. V rámci hodnocení bude provedena také evaluace fungování a relaizce komplementárních vazeb.</p> <p>Součástí analýzy absorpční kapacity 2021+ bude posouzení rizik, která by mohla při přípravě i v průběhu realizace programu ovlivnit jeho absorpci, a také doporučení pro jejich minimalizaci.</p>

Pořadí	Název evaluace	Předmět evaluace - popis	Typ	Vazba na nařízení EK	Interní, externí	Plánované metody a design	Předpokládaný harmonogram včetně přípravy zadání VŘ	Předpokládaná hodnota bez DPH v CZK	Popis opatření pro pravidelný sběr dat	Nutná spolupráce s	Gestor	Vazba na EP DoP + termín dodání výstupů	Komentář
4.	<b>Ex-ante hodnocení OP Rybářství 2021+ a hodnocení SEA</b>	Hodnocení návrhu OP Rybářství 21+ a hodnocení SEA	strategické	Nařízení EP a Rady (EU) č.1303/2013 čl. 57 a 114(3) Nařízení EP a Rady (EU) č.508/2014 čl. 18 odst. 1 písm. a) a čl. 116	externí	Analýza situace z hlediska silných a slabých stránek, příležitostí a hrozeb a určení potřeb	2020: Realizace vlastního hodnocení	<b>Bude doplněno</b>	MS2014+, IS SZIF, ÚZEI, Soustava řídicích dokumentů MZe a SZIF, dostupné analýzy a jejich doporučení, indikátory	SZIF, MMR, ÚZEI, MZe, žadatelé	ŘO OP Rybářství	Ne	Cílem hodnocení je přispět ke vzniku kvalitního programového dokumentu, optimalizovat alokaci finančních prostředků a posoudit účinnost a dopad OP.
5.	<b>Zpráva shrnující závěry hodnocení na úrovni OP Rybářství</b>	Shrnutí výstupů z hodnocení provedených na úrovni OP	tematická	Ano - Nařízení EP a Rady (EU) č.1303/2013 čl. 114(2)	smíšená	Syntéza evaluačních výstupů na úrovni OP	3-4Q 2015: Příprava a realizace výběrového řízení 2022: Realizace vlastního hodnocení	<b>Bude doplněno</b>	výstupy z evaluací (MS2014+)	MMR	ŘO OP Rybářství	Ano	Jedná se o zprávu, která bude odpovídat splnění požadavků stanovených čl. 114 (2).
6.	<b>Ex-post hodnocení programu</b>	Následné hodnocení operačního programu.	Ex-post, strategické	Ano - Nařízení EP a Rady (EU) č.1303/2013 čl. 57 a 114(3)	externí		2023-2024	0 Kč				Ne	Hodnocení zajišťuje EK ve spolupráci s ŘO



Indikativní plán nezahrnuje hodnocení plnění komunikační strategie OP Rybářství, protože dílčí komunikační strategie za jednotlivé OP budou zakomponovány do souhrnné komunikační strategie garantované MMR. MMR bude také zajišťovat hodnocení (evaluaci) komunikačních strategií souhrnně za všechny OP. Postup tvorby roční aktualizace souhrnné komunikační strategie je následující: ŘO OP Rybářství každoročně předkládá vedení MZe ke schválení plán publikačních a komunikačních aktivit (dále jen „plán“) na následující rok. Po schválení je plán předložen Pracovní skupině pro publicitu na MMR a poté zakomponován do souhrnné komunikační strategie za všechny OP. To znamená, že evaluace komunikační strategie bude zajišťována ze strany MMR souhrnně za všechny OP.

### 5.3. Zdroje dat pro hodnocení

Úspěšnost provedených evaluací je značně závislá na dostupnosti a kvalitě poskytnutých dat. Důraz je kladen zejména na aktuálnost a dostupnost hodnot monitorovacích indikátorů pro hodnocení plnění stanovených cílů na úrovni programu či Dohody o partnerství.

#### Primární zdroje dat

Primárními zdroji dat jsou údaje získané v rámci evaluačního projektu šetřením u jednotlivců, subjektů implementační struktury, podniků, vzdělávacích a výzkumných institucí, apod. Informace jsou získávány formou terénních šetření (dotazníkovým šetřením, rozhovory, apod.). Primární data budou získána i v rámci evaluačních průzkumů zaměřených na ověření hodnot výsledkových indikátorů.

#### Sekundární zdroje dat

Sekundárními zdroji dat pro evaluaci jsou již existující data, např. data z monitorovacího systému, z ČSÚ, Eurostatu nebo z již realizovaných průzkumů, studií či evaluací. Evaluační jednotka ŘO uvádí podrobnou specifikaci zdrojů sekundárních dat v každoročně aktualizovaném evaluačním plánu. Plán musí obsahovat informace o zdrojích a dostupnosti dat zajišťovaných zejména ze strany zprostředkujícího subjektu prostřednictvím IS SZIF či jiných subjektů, např. ČSÚ, Eurostatu a také musí obsahovat seznam relevantních výstupů z již realizovaných průzkumů, studií či evaluací včetně informací o jejich dostupnosti (webový portál, ŘO, apod.). Nedílnou součástí získávání sekundárních zdrojů dat je stanovení referenčního data, ke kterému budou data získána z monitorovacího systému.

#### Zdroje statistických údajů

Data za rybolov a akvakulturu požadovaná EU definuje:

- **Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 762/2008** ze dne 9. července 2008 **o předkládání statistik týkajících se akvakultury členskými státy a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 788/96.**

České republiky (dále jen ČR) se dotýkají povinnosti uvedené v:





- **Nařízení Rady č. 199/2008/ES**, o vytvoření rámce Společenství pro shromažďování, správu a využívání údajů v odvětví rybolovu a pro podporu vědeckého poradenství pro společnou rybářskou politiku (ustanovení čl. 3 odst. 1),
- **Nařízení Rady (ES) č. 1100/2007**, kterým se stanoví opatření pro obnovu populace úhoře říčního.

Požadavek na sběr dat o produkci akvakultury je v současné době zakotven v legislativě ČR. Na národní úrovni je sběr dat řešen:

- **zákonem 99/2004 Sb.** ze dne 10. února 2004 o rybníkářství, výkonu rybářského práva, rybářské strážní, ochraně mořských rybolovných zdrojů a o změně některých zákonů (dále jen „**zákon o rybářství**“) ve znění pozdějších předpisů,
- **vyhláškou č. 197/2004 Sb.** Ministerstva zemědělství ze dne 13. dubna 2004 k provedení zákona o rybářství, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „**prováděcí vyhláška**“) včetně příloh.

V současné době probíhají jednání v rámci neformálních pracovních skupin, konferencí a mítinků o struktuře sběru dat v oblasti akvakultury a rybolovu v programovacím období 2014 – 2020, přičemž EK vychází ze spektra údajů definovaných v prováděcím předpisu k nařízení Rady 199/2008/ES, tedy v Rozhodnutí Komise 2010/93 EU, dodatky X. a XI. Nicméně účinnost tohoto Rozhodnutí je omezena pouze na období realizace „Víceletého programu Společenství pro shromažďování, správu a využívání údajů v odvětví rybolovu pro období 2011 – 2013“. Novým právním aktem – nařízením nebo rozhodnutím mohou být předepsány další povinnosti členskými státy, které ještě nejsou zakotveny v platné legislativě. Teprve na základě charakteru a rozsahu povinností definovaných v novém platném evropském předpisu bude možná úprava národní legislativy jednotlivých členských států. Předpokládaný termín přijetí budoucího právního aktu pro tuto oblast je rok 2017.

Souhrn organizace sběru statistických údajů na úrovni České republiky v novém programovém období je uveden v příloze č. 2.

## Monitorování indikátorů

Indikátory jsou nástroje pro měření cíle / plánu, postupu či dosažených efektů jednotlivých úrovní implementace. Indikátor musí být přesně definován a tvoří jej kód, název, jasná definice, měrná jednotka včetně popisu způsobu měření, zdroj údajů, výchozí, cílová a dosažená hodnota. V rámci indikátorové soustavy OP Rybářství jsou na projektové úrovni sbírány výsledkové a výstupové indikátory, přičemž výchozí hodnota výstupových indikátorů je vždy nulová. Výchozí hodnoty výsledkových indikátorů jsou upraveny ve Specifické části Pravidel pro žadatele a příjemce z OP Rybářství 2014 – 2020.

Monitorování indikátorů projektů bude probíhat v následujících krocích:

- Žádost o podporu
- Žádost o platbu
- Závěrečná zpráva o realizaci projektu
- Průběžná zpráva o udržitelnosti projektu



- Závěrečná zpráva o udržitelnosti projektu

## 6. Informační strategie a sdílení informací

Tato kapitola definuje informační strategii a závazný postup pro sdílení informací v oblasti evaluací mezi všemi subjekty implementace. Způsob sdílení včetně časového vymezení je stanoven v MP monitorování 2014 - 2020 a MP pro evaluace 2014 -2 020.

### 6.1. Využití závěrů evaluací

EJ ŘO zajišťuje využívání výsledků jednotlivých evaluací uvnitř implementační struktury OP Rybářství a poskytuje je dalším zájemcům pro využití v nich obsažených zkušenostech. Současně výsledky evaluačních projektů postupuje EJ NOK a umísťuje je do centrální veřejně přístupné databáze uskutečněných evaluací.

Výstupy evaluací slouží:

- ŘO jako podklad pro zpracování informací o výstupech z hodnocení programu,
- ŘO jako podklad pro zlepšení implementace strukturální pomoci,
- MV OP Rybářství jako doklad o pokroku a kvalitě fungování implementace programu,
- jako vstupní informace pro provádění a řízení budoucích nebo následných, podrobnějších evaluací,
- jako doklad účelnosti strukturálních zásahů.

Výstupy z provedených evaluací uveřejňuje ŘO na stránkách:

<http://eagri.cz/public/web/mze/dotace/operacni-program-rybarstvi-na-obdobi-1/>.

### 6.2. Monitorovací systém MS2014+

Jedním z nosných nástrojů pro sdílení informací je monitorovací systém 2014+ (dále „MS2014+“), který umožňuje ukládat, sdílet a pravidelně generovat reporty o stavu, realizaci a výstupech provedených evaluací včetně přehledu plánovaných evaluačních aktivit ŘO a NOK. Modul evaluací v rámci MS2014+ je datovým podkladem pro tvorbu reportu v podobě tzv. tabulky evaluací a zdrojem kompletních výstupů tzv. evaluační knihovny.

Součástí tabulky evaluací by měly být všechny aktivity, jejichž výsledkem by bylo stanovení závěrů a doporučení. Do MS2014+ se prostřednictvím modulu evaluací vkládá maximální množství evaluačních výstupů tak, aby byla zajištěna plná informovanost všech členů PSE NOK, neboť v rámci jednoho evaluačního tématu může ŘO přistoupit k hodnocení z různých pohledů.



## 6.3. Přehled evaluačních výstupů a informací určených pro sdílení

### Aktualizace Evaluačního plánu

EP podléhá pravidelným ročním aktualizacím, v rámci nichž je detailně rozpracováván plán evaluačních aktivit na nejbližší období případně kalendářní rok. Aktualizovaný plán bude předkládán ke schválení na Monitorovacím výboru, a to vždy po uplynutí lhůty pro aktualizaci EP DoP (tedy po 15.9. kalendářního roku). EP musí být schválen nejpozději do jednoho roku od schválení OP Rybářství 2014 – 2020.

Následné aktualizace EP respektive ročního EP jsou nejprve projednány v rámci pracovní skupiny pro evaluace a následně posuzovány EJ NOK z pozice národního koordinátora evaluací, který zkoumá soulad návrhu aktualizace EP s metodickým pokynem. ŘO zašle EJ NOK návrh aktualizace EP k připomínkám nejpozději 10 pracovních dní před odesláním podkladů členům MV OP Rybářství tak, aby případné návrhy na úpravy mohly být v dostatečné míře reflektovány a vypořádány. EJ NOK vyjádří své připomínky a komentáře nejpozději do 5 pracovních dní od obdržení návrhu aktualizace EP. Návrh aktualizace EP následně podléhá schvalovacímu procesu/projednávání v rámci MV OP Rybářství.

V případě potřeby dodatečného zařazení ad-hoc evaluace (v průběhu kalendářního roku) na základě potřeb implementace není požadováno provádět oficiální aktualizaci EP prostřednictvím MV OP Rybářství. ŘO informuje o zařazení ad-hoc evaluace pouze EJ NOK a na nejbližším jednání také MV OP Rybářství. ŘO musí pro takové případy zajistit v rámci roční aktualizace EP dostatečnou finanční rezervu/alokaci na její financování.

ŘO má povinnost prostřednictvím modulu evaluací průběžně zadávat do MS2014+ aktualizace EP a uchovávat zde všechny verze, které MV OP Rybářství v průběhu implementace schválí. Aktualizace dat musí být v MS2014+ prováděna pravidelně, a to vždy nejpozději do 10 pracovních dní od schválení EP na MV OP Rybářství.

### Evaluační aktivity

ŘO pravidelně aktualizuje detailní informace ke každé evaluační aktivitě, vždy minimálně 10 pracovních dní před jednáním PSE NOK tak, aby v modulu před každým jednáním této skupiny byla k dispozici co nejaktuálnější data.

Výstupy z provedených evaluací musí být v souladu s metodickými požadavky pravidelně zveřejňovány. V rámci modulu evaluací v MS2014+ jsou ukládány kompletní výstupy včetně příloh a zadávací dokumentace, každý výstup musí obsahovat vedle závěrečné zprávy také manažerské shrnutí v českém a anglickém jazyce. Definice a plnění jednotlivých datových položek uvádí Příloha 14 MP monitorování 2014 - 2020. Všechny informace vkládá ŘO do MS 2014+ neprodleně, nejpozději však do 20 pracovních dnů po ukončení realizace evaluační aktivity. Vybrané výstupy jsou automaticky zveřejňovány na webovém portálu NOK, ŘO na svých webových stránkách zveřejní minimálně manažerské shrnutí určené pro veřejnost v českém a anglickém jazyce.





## Přehled využití doporučení z evaluací

ŘO vypracuje na základě akceptovaných závěrů a doporučení evaluace „Přehled využití doporučení z evaluací“. Přehled definuje jednotlivé úkoly a předpokládané termíny jejich plnění včetně definování konkrétních gestorů. V rámci EP jsou použita pouze ta doporučení, která ŘO a MMR-NOK přijal jako relevantní. ŘO vkládá přehled využití včetně definování konkrétních gestorů k jednotlivým úkolům do MS2014+, a to nejpozději 10 pracovních dní před jednáním MV OP Rybářství. Přehled doporučení slouží jako jeden z podkladů pro kontrolu řízení implementace a také jako podklad pro tvorbu zprávy o plnění EP a vstup pro vyplnění sestavy pro reportování rizik programu specifikované v MP řízení rizik 2014–2020. ŘO seznamuje členy MV OP Rybářství v rámci pravidelných zasedání monitorovacího výboru s výsledky plnění plánu doporučení z evaluací.

## Zpráva o plnění Evaluačního plánu

ŘO předkládá MV OP Rybářství minimálně jednou ročně ZoP EP obsahující informace o realizovaných evaluačních aktivitách a jejich výsledcích včetně způsobu jejich využití v rámci implementace. ZoP EP tvoří samostatný výstup, který není součástí pravidelné aktualizace EP. Součástí ZoP EP musí být také přehled využití doporučení z evaluací, který definuje jednotlivé úkoly a předpokládané termíny jejich plnění na základě akceptovaných doporučení z realizovaných evaluací. V rámci plánu jsou použita pouze ta doporučení, která ŘO a MMR-NOK přijal jako relevantní. Zpráva také obsahuje informace o rozvoji evaluační kapacity.

První ZoP EP je předkládána první rok následující po roce, kdy došlo ke schválení EP a následně pak vždy v souladu s termíny předkládání výroční zprávy o implementaci programů (např. dojde-li ke schválení EP na jarním MV OP Rybářství v roce 2015, zpráva je předkládána na jarní termín MV OP Rybářství v roce 2016). Šablonu ZoP EP poskytuje Příloha 16 MP monitorování 2014-2020. ZoP EP se zpracovává v MS2014+, v modulu Evaluační činnosti.

## Souhrn evaluací programu

ŘO předloží EK nejpozději do 31. prosince 2022 „Zprávu shrnující závěry hodnocení na úrovni OP Rybářství“, která bude obsahovat hlavní závěry realizovaných evaluačních aktivit. Návrh zprávy nejprve projedná se všemi zainteresovanými partnery a následně předloží ke schválení EJ NOK. ŘO zašle návrh souhrnné zprávy EJ NOK v dostatečném předstihu, nejpozději však 10 pracovních dní před odesláním podkladů členům MV OP Rybářství tak, aby případné návrhy na úpravy mohly být v dostatečné míře reflektovány a vypořádány.

## 7. Finanční a lidské zdroje

EJ ŘO je součástí odboru Řídicího orgánu OP Rybářství. Tento odbor je tvořen Oddělením implementace a Oddělením vnějších vztahů, pod něž je organizačně zařazena EJ ŘO. Evaluační činnost je v současné době po personální stránce zajištěna jedním pracovníkem EJ ŘO zaměstnaným na plný úvazek.



Evaluační aktivity OP Rybářství budou hrazeny z osy Technická pomoc. Evaluace budou prováděny interně v případě, kdy to umožní kapacity EJ ŘO a kdy nebude ohrožena nezávislost hodnocení. V ostatních případech budou evaluace zajišťovat externí hodnotitelé. Předpokládaný rozpočet na evaluační činnosti je 12 mil. Kč bez DPH na celé programové období, rozpočet na jednotlivé aktivity bude zpřesněn ke konci roku 2015.

## 7.1. Rozvoj evaluačních kapacit

ŘO se v souladu s MP pro evaluace 2014 - 2020 zaměří také na budování a rozvoj evaluačních kapacit pro zajištění kvalitních evaluačních výstupů za OP Rybářství 2014 - 2020. Pracovníci EJ ŘO budou zvyšovat úroveň svých evaluačních dovedností, a to zejména na základě aktivní účasti na školení, seminářů a konferencí. Pracovníci EJ ŘO se budou účastnit především školení určených pro evaluátory, podstatné je však také zvyšování kvalifikace v oblasti zadávání veřejných zakázek. Vhodně nastavená specifikace zadávacích podmínek bývá klíčová pro kvalitně zpracovanou evaluaci, proto ŘO i EJ NOK považuje za důležité zvyšovat odborné znalosti v této oblasti.

EJ ŘO se zapojí zejména do systému vzdělávání MMR-NOK, využívat bude také nabídky školení soukromých organizací, které se věnují problematice evaluací a zákona o veřejných zakázkách.

### Přehled plánovaných vzdělávacích aktivit MMR-NOK pro rok 2015

Pořadí	Téma	Obsah	Rozsah	Poznámka	Termíny
1.	Úvod do Evaluace procesů pomocí Vanguard method	Seminář zaměřený na představení metody Vanguard method a možnosti jejího využití	1 den	Školení již proběhlo	24. 6. 2015
2.	Tvorba zadávacích dokumentací	Diskusní workshop k tvorbě zadávacích dokumentací a sdílení dobré praxe.	1 den		listopad 2015
3.	Advanced inventory of methods for impact evaluation	Inventář metod pro pokročilé.	1 den	V anglickém jazyce	22. 10. 2015
4.	1. výroční konference EJ NOK: Evluace 2014 – 2020: Výzvy a příležitosti	Cílem je sdílení názorů, zkušeností a příkladů dobré praxe, čímž dojde k posílení evaluační kultury v ČR.	1 den	Konference již proběhla	21. 10. 2015



## Příloha č. 1 Detail evaluací EJ ŘO plánovaných na nejbližší období (2015 - 2018)

1.	Procesní hodnocení implementace programu
<b>Cíl</b>	Cílem hodnocení je posoudit nastavení procesů implementace OP Rybářství včetně kvality systému monitorování, koordinace komplementárních vazeb a hodnocení administrativní kapacity.
<b>Předmět a průběh hodnocení</b>	Hodnocení proběhne ve 2 etapách: <b>1. etapa 2016</b> Předmětem evaluace je posouzení nastavení implementace programu, které zahrnuje: <ol style="list-style-type: none"><li>1) Hodnocení procesů na úrovni ŘO a ZS (např. nastavení řídicí dokumentace, proces výběru a hodnocení projektů, administrace žádostí o podporu, proces kontrol), hodnocení výzev, hodnocení spokojenosti žadatelů a příjemců, identifikace a hodnocení nepotřebných činností v systému (včetně využití Vanguard metody), identifikace a hodnocení problémových oblastí implementace</li><li>2) Hodnocení administrativní kapacity ŘO a SZIF</li><li>3) Hodnocení nastavení a kvality monitorovacích dat potřebných pro hodnocení relevance OP Rybářství a DoP</li><li>4) Hodnocení nastavení procesů zajišťujících monitoring a koordinaci komplementárních vazeb</li></ol> <b>2. etapa 2018</b> Hodnocení ve 2. etapě bude navazovat na hodnocení provedené v 1. etapě. Evaluační otázky zůstanou stejné, zpracovatel se zaměří na posouzení pokroku v procesu řízení operačního programu.
<b>Typ evaluace</b>	Procesní
<b>Metody</b>	<b>Ad 1)</b> analýza řídicí dokumentace, obsahová analýza výzev, pravidel a ostatních dokumentů určených potenciálním žadatelům, průzkum u žadatelů i nežadatelů (např. dotazník a focus group), analýza Portálu farmáře, rozhovory s projektovými manažery ŘO / SZIF včetně regionálních pracovišť SZIF v koordinaci s Oddělením metodiky OP Rybářství, kvantitativní a kvalitativní analýza dat z IS SZIF, analýza procesů na straně ŘO a SZIF s použitím Vanguard method, <b>Ad 2)</b> analýza dostupných dokumentů (interní dokumentace ŘO a SZIF k oblasti lidské zdroje), průzkum u zaměstnanců ŘO a SZIF (včetně regionálních pracovišť) <b>Ad 3)</b> analýza související řídicí dokumentace, analýza monitorovacích nástrojů, analýza IS SZIF, MZe a MS2014+, rozhovory s projektovými manažery ŘO a SZIF <b>Ad 4)</b> kvantitativní a kvalitativní analýza dat z IS SZIF, MZe a MS2014+, analýza procesů týkajících se koordinace komplementárních vazeb, analýza metodik
<b>Datové</b>	Metodické pokyny MMR, řídicí dokumentace MZe a SZIF, komunikační



<b><i>požadavky</i></b>	dokumentace (výzvy, pravidla, brožury apod., semináře), data v IS SZIF, MS2014+
<b><i>Výstupy</i></b>	Zpráva z hodnocení a metodické doporučení s definováním návrhů na zlepšení postupů a procesů Manažerské shrnutí v českém a anglickém jazyce
<b><i>Provedení</i></b>	Externě/interně
<b><i>Harmonogram</i></b>	<b>1. Příprava zadání externí evaluace:</b> 10/2015 – 03/2016 příprava zadávací dokumentace, realizace zadávacího řízení <b>2. Realizace evaluace:</b> 06-12/2016 a 06-12/2018 realizace vlastního hodnocení
<b><i>Spolupráce s</i></b>	SZIF, MMR, žadatelé / příjemci podpory / potenciální žadatelé
<b><i>Finanční rámec</i></b>	cca 3 mil. Kč bez DPH (hodnota bude zpřesněna po provedení průzkumu trhu)
<b><i>Poznámky</i></b>	



<b>2.</b>	<b>Výsledkové hodnocení programu a posouzení změn rozvojových potřeb (do roku 2017)</b>
<b>Cíl</b>	Hodnocení plnění indikátorů a milníků a hodnocení dosahování cílů programu a Dohody o partnerství Hodnocení realizace komplementárních vazeb (pokud to umožní dostupná data). Posouzení změn rozvojových potřeb od přijetí Dohody o partnerství a hodnocení relevance specifických cílů OP Rybářství
<b>Předmět a průběh hodnocení</b>	<p style="text-align: center;"><b>2.1. On-going (průběžné) hodnocení</b></p> <p>Pravidelné roční hodnocení plnění indikátorů a milníků + dosahování cílů OP, hodnocení přínosu každé priority k cílům, posouzení hodnoty a dopadů ukazatelů výsledků, analýza čistého účinku</p> <p style="text-align: center;"><b>2.2. Souhrnné hodnocení (podklad pro Zprávu o pokroku implementace DoP v roce 2017)</b></p> <p>Kromě výstupů z ongoing hodnocení (ad 2.1.) budou součástí této evaluace také následující hodnocení:</p> <p><u>2.2.a) Souhrnné hodnocení plnění specifických cílů</u> ve vazbě na očekávané výsledky DoP, hodnocení pokroku při plnění vybraných strategií, zejména Víceletého národního strategického plánu pro akvakulturu. Rovněž bude provedena evaluace příspěvku programu k plnění horizontálních témat + hodnocení klimatu</p> <p><u>2.2.b) Hodnocení realizace komplementárních vazeb</u>, pokud to umožní dostupná data.</p> <p><b>Průběh souhrnného hodnocení</b></p> <p><u>1. fáze - hodnocení na úrovni jednotlivých projektů</u></p> <p>Vzhledem k očekávané různorodosti jednotlivých projektů bude podrobný průběh Souhrnného hodnocení stanoven po ukončení výběru žádostí, které budou podpořeny v rámci vyhlášené výzvy.</p> <p>ŘO provede nejprve analýzu záměrů vybraných projektů, na základě které bude stanoven časový odhad, kdy bude možné měřit účinky intervence, a to s ohledem na požadavky EP DoP – tedy předání výstupů v 03/2017 (průběžný výstup 12/2016).</p> <p>Následně ŘO stanoví pro každé opatření minimální počet hodnocených projektů. U každého projektu bude provedeno posouzení realizace projektu a jeho přínosu ve vztahu k cílům opatření a specifickému cíli a hodnocení projektu z hlediska principu 3E.</p> <p><u>2. fáze – celkové hodnocení</u></p> <p>Za použití výstupů z 1. fáze souhrnného hodnocení a také výstupů</p>



	<p>z průběžné evaluace č. 1 bude provedeno hodnocení celkového plnění specifických cílů ve vazbě na očekávané výsledky DoP, pokroku při plnění vybraných strategií - Víceletého národního strategického plánu pro akvakulturu a plánu managementu úhoře říčního.</p> <p style="text-align: center;"><b>2.3. Hodnocení změn rozvojových potřeb</b></p> <p>Hodnocení změn rozvojových potřeb, které ve členském státě nastaly od přijetí OP R a DoP (obecné nařízení čl. 52 2a).</p>
<b>Typ evaluace</b>	Ongoing (1x ročně), výsledkové hodnocení, strategické hodnocení
<b>Metody</b>	<p><b>2.1. On-going (průběžné) hodnocení</b> Analýza monitorovacích dat, desk research, syntéza poznatků</p> <p><b>2.2. Souhrnné hodnocení</b> Case-study, kvalitativní analýza, analýza konkurenceshopnosti podniku, dotazníkové šetření, analýza monitorovacích dat, desk research, syntéza poznatků</p> <p><b>2.3. Hodnocení změn rozvojových potřeb</b> Sektorová analýza, analýza dostupných statistických a monitorovacích dat, desk research, focus group, dotazníkové šetření</p>
<b>Datové požadavky</b>	Dostupná statistická data Rybářského sdružení ČR, ČSÚ, ÚZEI, IS SZIF, MS2014+, MZe a také existující sektorové analýzy
<b>Výstupy</b>	<p>Ad 2.1. – Zpráva o výsledku evaluace + metodické doporučení pro následující roční vyhodnocování</p> <p>Ad 2.2. Zprávy z dílčích evaluací + Souhrnná zpráva o plnění specifických cílů OP Rybářství + metodické doporučení pro následné výsledkové hodnocení v roce 2019</p> <p>Ad 2.3. Zpráva o hodnocení změn rozvojových potřeb</p>
<b>Provedení</b>	<b>externí</b>
<b>Harmonogram</b>	<p><b>Příprava zadání:</b> 1/2016 – 8/2016 - příprava zadání, výběr zhotovitele evaluace</p> <p><b>Realizace evaluace:</b> 4Q 2016 – 1Q 2017 realizace evaluace</p>
<b>Spolupráce s</b>	ČSÚ, MZe, RS ČR, ÚZEI, podpořené a nepodpořené podniky
<b>Finanční rámec</b>	max. 1 000 000 Kč bez DPH (hodnota bude zpřesněna po provedení průzkumu trhu)
<b>Poznámky</b>	Vzhledem k dostupnosti výsledků pravidelných statistických zjišťování bude první evaluace provedena na datech do roku 2015.



## Příloha č. 2 Organizace sběru dat v období 2014 – 2020

Název procesu	Zdroje dat	Odpovědnost za zpracování dat	Forma dat	Frekvence	Příjemce dat	Pozn.
<p><b>Evidence o hospodaření a o dosaženém hospodářském výsledku při chovu a lovu ryb nebo při produkci vodních organismů v rybníku a ve zvláštním rybochovném zařízení</b></p> <p>(poskytování údajů o hospodaření a o dosaženém hospodářském výsledku při použití hromadně účinných metod lovu a při lovu ryb na udici)</p>	Hlášení o dosažených výsledcích v rybníkářství	<p><b>Tabulka A</b> (příloha 1 Vyhlášky 197/2004 Sb. Ministerstva zemědělství)</p>	písemná	nejpozději do 30. dubna následujícího kalendářního roku	místně příslušný rybářský orgán (KÚ, MZe, MŽP, MO)	Formulář předkládá pouze ten rybníkář, který vyprodukoval a uvedl na trh v kalendářním roce více než 150 ks ryb lososovitých, popřípadě lipana podhorního (dále jen "ryb lososovitých") nebo více než 100 kg ostatních druhů ryb nebo vodních organismů.
		<p><b>Tabulka B</b> (příloha 1 Vyhlášky 197/2004 Sb. Ministerstva zemědělství)</p>				
		<p><b>Tabulka C</b> (příloha 1 Vyhlášky 197/2004 Sb. Ministerstva zemědělství)</p>				
		<p><b>Tabulka D</b> (příloha 1 Vyhlášky 197/2004 Sb. Ministerstva zemědělství)</p>				
		<p><b>Tabulka E</b> (příloha 1 Vyhlášky 197/2004 Sb. Ministerstva zemědělství)</p>				
		<p><b>Tabulka F</b> (příloha 1 Vyhlášky 197/2004 Sb. Ministerstva zemědělství)</p>				
		<p><b>Tabulka A, B, C, D, E, F</b> v podobě, jak ji místně příslušný rybářský orgán obdržel od rybníkářů (tj. bez kontroly)</p>	místně příslušný rybářský orgán (KÚ, MZe, MŽP, MO)	Písemná i elektronická	nejpozději do 31. května následujícího kalendářního roku	MZe (odbor 16230)
<p><b>Tabulka A, B, C, D, E, F</b> v elektronické formě</p>	MZE	elektronická	do října až listopadu následujícího kalendářního roku	ČSÚ	<b>Tabulka A, B, C, D, E, F</b> je převedena externím dodavatelem (na základě Smlouvy o dílo zadané Ministerstvem zemědělství) do databázové podoby ( <i>přepis vyplněných papírových formulářů do elektronické formy</i> ).	
<p><b>Data v podobě vyžadované Eurostatem</b></p>	ČSÚ	elektronická	do 31.12. následujícího kalendářního roku	EUROSTAT	Finalizace dat do formy vyžadované Eurostatem, doplnění o odborné komentáře a rozbor metod zjišťování údajů.	
<p><b>Sběr dat v oblasti zpracování produktů akvakultury a rybolovu</b></p>	Hlášení o výlovu, prodeji a stavu tržních ryb k 31. 12. kalendářního roku	<p>producent akvakultury (člen RS ČR)</p>	elektronická	k 31. 1. následujícího kalendářního roku	RS ČR	RS ČR vypracuje z obdržených dat souhrn za RS ČR a dopočítá data za nečleny RS ČR (expertní odhad). Vytvoří tak přehled za celou ČR. a ten pak dále EUROSTATU?
		RS ČR	elektronická	k 31.5. následujícího kalendářního roku (na vyžádání)	MZe (odbor 16230)	
			elektronická	na vyžádání	ČSÚ	ČSÚ data konzultuje s MZe (odbor 16230) a po úpravě/doplnění je zasílá Eurostatu.





Název procesu	Zdroje dat	Odpovědnost za zpracování dat	Forma dat	Frekvence	Příjemce dat	Pozn.
Hlášení o vybraných hospodářských proměnných odvětví akvakultury	<i>bude doplněno po ukončení vyjednávání s EK o rozsahu předkládaných dat</i>					
Hlášení vybraných údajů o odvětví akvakultury	<i>bude doplněno po ukončení vyjednávání s EK o rozsahu předkládaných dat</i>					